



VODOVODI in KANALIZACIJA Nova Gorica d.d.

Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica
Tel.: 05 339 11 00, Faks: 05 339 11 28
www.vik-ng.si, vikng@vik-ng.si

NAROČNIK:

VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d.
Kromberk, Cesta 25. junija 1B
5000 Nova Gorica

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA:

»Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«

za oddajo javnega naročila po odprtem postopku

NASLOV JAVNEGA NAROČILA

Dobava vodovodnega in kanalizacijskega
materiala za obdobje dveh let

VRSTA JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo blaga

OZNAKA POSTOPKA

JN-6B/2022

DATUM

27.10.2022

VSEBINA:

1. POVABILO ZINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU	6
1.1. VARIANTNE PONUDBE	6
2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA	6
3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	6
4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU	7
4.1. POJEM PONUDNIKA IN GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	7
4.2. SKUPNA PONUDBA	7
4.3. PONUDBA S PODIZVAJALCI	7
4.4. DEFINICIJA PODIZVAJALCA	7
4.5. DEL JAVNEGA NAROČILA, KI JE LAHKO ODDAN V PODIZVAJANJE	7
4.6. DOKUMENTACIJA, POVEZANA S PODIZVAJALCI	7
4.7. NEPOSREDNA PLAČILA PODIZVAJALCEM	8
5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA	8
5.1. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČANJA	9
5.2. IZVAJANJE POGODBE	10
6. PRAVILA ZA SPOROČANJE	10
6.1. KOMUNIKACIJSKA SREDSTVA	10
6.2. SPREMINJANJE ALI DOPOLNJEVANJE DOKUMENTACIJE	11
6.3. JEZIK JAVNEGA NAROČANJA	11
6.4. OBLIKA PONUDBE	11
7. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB	12
7.1. NAČIN IN ROK ZA PREJEM PONUDB	12
7.2. NAČIN IN ČAS ODPIRANJA PONUDB	12
7.3. ROK ZA DODATNA POJASNILA PONUDB	13
8. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	13
8.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	13
8.1.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	13
8.1.2. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE NE SMEJO OBSTAJATI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	16
8.1.3. POPRAVNI MEHANIZEM	17
8.2. POGOJI ZA SODELOVANJE	17
8.2.1. GOSPODARSKI SUBJEKTI, ZA KATERE SO DOLOČENI POGOJI	17
8.2.2. USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	17
8.2.3. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ	17
8.2.4. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST	18
9. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJENJE SPOSOBNOSTI	22
9.1. INFORMACIJA O ESPD	23
9.2. PREVERJANJE URADNO DOSTOPNIH PODATKOV	23
9.3. DOKAZOVANJE POGOJEV ZA SODELOVANJE	23
9.4. PRIDOBIVANJE PODATKOV NA DRUGE NAČINE	24
9.5. DOPOLNJEVANJE IN SPREMINJANE PONUDB	24
10. FINANČNA ZAVAROVANJA	25
10.1. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE	25
10.2. FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	25
11. CENA	26
11.1. PONUDBENA CENA	26
12. MERILA	27
13. PONUDBA	31
13.1. SESTAVNI DEL PONUDBE	31
13.2. VELJAVNOST PONUDBE	34
13.3. PODATKI O USTANOVITELJIH	34
13.4. PODPIS PONUDBENE DOKUMENTACIJE	34
14. ZAUPNOST	34

15. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA	35
15.1. USTAVITEV POSTOPKA	35
15.2. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	35
15.3. ZAVRNITEV VSEH PONUDB	35
15.4. SPREMEMBA ODLOČITVE	35
15.5. PRAVNOMOČNOST ODLOČITVE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA	35
15.6. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA	35
16. SKLENITEV POGODBE	36
17. PRAVNO VARSTVO	36
18. PROTIKORUPCIJSKO OBVESTILO	37
PRILOGA ŠT. 1	39
OBRAZEC PONUDBE	39
PRILOGA ŠT. 2	42
PONUDBENI PREDRAČUN	42
PRILOGA ŠT. 3	43
TEHNIČNA DOKUMENTACIJA	43
PRILOGA ŠT. 4	44
PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH	44
PRILOGA ŠT. 5	46
IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV	46
PRILOGA ŠT. 6	48
IZJAVA PODIZVAJALCA	48
PRILOGA ŠT. 7	49
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE	49
PRILOGA ŠT. 8	50
SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – PRAVNA OSEBA	50
PRILOGA ŠT. 9	51
POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU	51
PRILOGA ŠT. 10	52
ESPD OBRAZEC	52
PRILOGA ŠT. 11	53
KROVNA IZJAVA	53
PRILOGA ŠT. 12	55
IZJAVA O NAČINU PLAČILA IN FIKSNOSTI CEN	55
PRILOGA ŠT. 13	56
IZJAVA PROIZVAJALCA MAF	56
PRILOGA ŠT. 14	57
IZJAVA O POREKLU MATERIALA	57
PRILOGA ŠT. 15	58
IZJAVA O USTREZNOSTI MATERIALOV	58
PRILOGA ŠT. 16	59
IZJAVA O SERVISNI SLUŽBI (VELJA ZA SKLOP 1)	59
PRILOGA ŠT. 17	60
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE	60
PRILOGA ŠT. 18	62
IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	62
PRILOGA ŠT. 19	64
POTRDILO BANK oz. BON-2	64
PRILOGA ŠT. 20.1	65
ZAPISNIK O VZORCIH MATERIALA – SKLOP 1	65
PRILOGA ŠT. 20.2	66
ZAPISNIK O VZORCIH MATERIALA – SKLOP 2	66

PRILOGA ŠT. 20.3	67
ZAPISNIK O VZORCIH MATERIALA – SKLOP 3	67
PRILOGA ŠT. 20.4	68
ZAPISNIK O VZORCIH MATERIALA – SKLOP 4	68
PRILOGA ŠT. 21	69
VZOREC POGODBE	69



VODOVODI in KANALIZACIJA Nova Gorica d.d.

Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica
Tel.: 05 339 11 00, Faks: 05 339 11 28
www.vik-ng.si , vikng@vik-ng.si

A) DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z JAVNIM NAROČILOM

1. POVABILO ZAINTERESIRANIM PONUDNIKOM K SODELOVANJU

Naročnik VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica vse zainteresirane ponudnike obvešča, da razpisuje javno naročilo »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, ki je javno naročilo blaga. Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih niso prisotni razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika lahko oddajo svojo ponudbo v skladu z navodili, podanimi v tej dokumentaciji.

1.1. Variantne ponudbe

Naročnik ne dovoljuje variantnih ponudb, kakor je to opredeljeno v 72. členu ZJN-3.

2. POSTOPEK ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

Predmetno javno naročilo se izvaja po odprtem postopku na podlagi 40. člena ZJN-3.

3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ, 206/21 - ZDUPŠOP, 121/21, 10/22, 74/22 - odl. US, 100/22 - ZNUZSZS)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 - ZTP-D, 63/13, 90/14 - ZDU-1I, 95/14 - ZIPRS1415-C, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 60/17, 72/19);
- Obligacijski zakonik Uradni list RS, št. [83/2001](#), [32/2004](#), [28/2006](#) - odl. US, [40/2007](#), [64/2016](#) - odl. US, [20/2018](#);
- Zakon o javnih financah Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo, 14/13, 110/11 - ZDIU12, 46/13 - ZIPRS1314-A, 101/13, 101/13 - ZIPRS1415, 38/14 - ZIPRS1415-A, 14/15 - ZIPRS1415-D, 55/15 - ZFisP, 96/15 - ZIPRS1617, 80/16 - ZIPRS1718, 71/17 - ZIPRS1819, 13/18, 75/19 - ZIPRS2021, 36/20 - ZIUJP, 61/20 - ZDLGPE, 89/20, 195/20 - odl. US, 203/20 - ZIUPOPDVE, 174/20 - ZIPRS2122, 15/21 - ZDUOP, 187/21 - ZIPRS2223, 29/22 - ZUOPDCE);
- Zakon o davku na dodano vrednost (ZDDV-1, Ur. l. RS, št. 13/11 – uradno prečiščeno besedilo, 18/11, 78/11, 38/12, 83/12, 86/14, 90/15, 77/18, 59/19 in 72/19);
- Zakon o pravdnem postopku (ZPP, Ur. l. RS, št. 73/07 – uradno prečiščeno besedilo, 45/08 – ZArbit, 45/08, 111/08 – odl. US, 57/09 – odl. US, 12/10 – odl. US, 50/10 – odl. US, 107/10 – odl. US, 75/12 – odl. US, 40/13 – odl. US, 92/13 – odl. US, 10/14 – odl. US, 48/15 – odl. US, 6/17 – odl. US, 10/17, 16/19 – ZNP-1 in 70/19 – odl. US);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-1, Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo);

- Zakon o poslovni skrivnosti (ZPosS, Ur. l. RS, št. 22/19);
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 27/16);
- drugi predpisi, ki urejajo področje, ki predmet javnega naročila.

Postopek se v celoti izvaja v skladu z veljavno zakonodajo. Ponudnik mora glede na predmet javnega naročila izpolnjevati in upoštevati tudi vse določbe, ki jih glede na predmet javnega naročila predpisuje veljavna zakonodaja.

4. PONUDNIKI, KI LAHKO SODELUJEJO V JAVNEM NAROČILU

4.1. Pojem ponudnika in gospodarskega subjekta

Na podlagi definicije šeste točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »gospodarski subjekt« pomeni katero koli fizično ali pravno osebo ali skupino teh oseb, vključno z vsakim začasnim združenjem podjetij, ki na trgu ali v postopkih javnega naročanja ponuja izvedbo gradenj, dobavo blaga ali izvedbo storitev. Na podlagi definicije sedme točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3 »ponudnik« pomeni gospodarski subjekt, ki je predložil ponudbo.

Ponudnik je lahko katerakoli pravna ali fizična oseba, ki izpolnjuje vse naročnikove zahteve iz te dokumentacije.

4.2. Skupna ponudba

Na podlagi tretjega odstavka 10. člena ZJN-3 lahko v postopku javnega naročanja sodelujejo tudi skupine gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Skupinam ponudnikov ni treba prevzeti kakršnekoli pravne oblike.

Skupina ponudnikov mora v ponudbi predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega storitev), ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te dokumentacije in
- neomejena solidarna odgovornost vseh ponudnikov v skupni ponudbi.

4.3. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko nastopa tudi s podizvajalci.

4.4. Definicija podizvajalca

V skladu z definicijo prvega odstavka 94. člena ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

4.5. Del javnega naročila, ki je lahko oddan v podizvajanje

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje, vendar v podizvajanje ne sme oddati celotnega javnega naročila.

4.6. Dokumentacija, povezana s podizvajalci

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter

- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Če bo izvajalec nove podizvajalce priglasil ali zamenjal v fazi izvedbe pogodbe, mora najkasneje v petih dneh po angažiranju novega podizvajalca:

- navesti firmo/ime in sedež/naslov novega podizvajalca ter del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje temu subjektu,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike novo predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene lastne izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter izpolnjevanju pogojev ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika v skladu s tretjim odstavkom 94. člena ZJN-3 obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

4.7. Neposredna plačila podizvajalcem

Neposredno plačilo podizvajalcem na podlagi ZJN-3 ni obvezno, zaradi česar lahko do neposrednega plačila podizvajalcem pride samo v primeru, da podizvajalec to zahteva, pri čemer je lahko takšna zahteva podana zgolj ob oddaji ponudbe glavnemu izvajalcu, ki mora zahtevo posredovati naročniku ob prvi priglasitvi podizvajalca. V kolikor zahteva za neposredno plačilo s strani podizvajalca ne bo dana pravočasno, takšne zahteve v kasnejši fazi izvedbe del naročniku ni potrebno upoštevati, razen v kolikor so izpolnjeni pogoji po 631. členu OZ.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročnik od glavnega izvajalca zahteva, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu z navedeno zahtevo, je naročnik na podlagi sedmega odstavka 94. člena ZJN-3 Državni revizijski komisiji dolžan podati predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Če se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, podatki o podizvajalcih niso sestavni del pogodbe, zaradi česar se pogodba o izvedbi javnega naročanja ne bo spreminjala, v kolikor ne pride do neposrednih plačil kakšnemu od na novo priglašanih podizvajalcev.

5. PREDMET JAVNEGA NAROČANJA

5.1. Opis predmeta javnega naročanja

Predmet javnega naročila »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let« je sukcesivna dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za potrebe naročnika v obdobju dveh (2) let od sklenitve pogodbe.

Javno naročilo je razdeljeno na štiri sklope:

- 1. sklop: DUKTILNE CEVI, FAZONSKI KOSI, ARMATURA**
- 2. sklop: POLIETILENSKE CEVI, SPOJNI MATERIAL TER KANALIZACIJSKE CEVI IN JAŠKI**
- 3. sklop: MATERIAL ZA VODOVODNE PRIKLJUČKE**
- 4. sklop: OSTALI VODOVODNI IN KANALIZACIJSKI MATERIAL**

Podrobneje je predmet javnega naročila po posameznih sklopih opredeljen v ponudbenem predračunu, kjer so opredeljene tudi tehnične specifikacije. V ponudbenem predračunu so pod vsako tabelo navedene tehnične zahteve javnega naročila za posamezno blago v posameznem sklopu ter dokumentacija (prospekte), ki jo mora za posamezno blago predložiti ponudnik v svoji ponudbi. **Ponudnik mora v predračun stolpec [proizvajalec/tip] vpisati katero blago, katerega proizvajalca ponuja.**

V posameznih postavkah ponudbenega predračuna je naveden tip ali proizvajalec materiala. V tem primeru se šteje, da je tip oz. proizvajalec materiala naveden le primeroma in lahko ponudnik ponudi enakovredno blago drugega proizvajalca.

Ponudniki lahko podajo ponudbo za vsak posamezen sklop posebej, za več sklopov ali za vse sklope. Ponudniki morajo ponuditi vso razpisano blago znotraj posameznega sklopa. V primeru, da ponudnik ne vpiše cene pri posamezni postavki se smatra, da je cena izdelka nič (0) in bo moral ponudnik dobavljati blago po ceni nič (brezplačno).

Javno naročilo se v vseh sklopih oddaja za obdobje 2 (dveh) let.

Izbrani ponudnik, s katerim bo naročnik imel sklenjeno pogodbo zagotavlja, da bo imel ves čas trajanja pogodbe na zalogi vsaj 1/6 vrednosti materiala posameznega podsklopa, ki ga naročnik zahteva v posameznem sklopu in sicer iz tistega sklopa, na katerega se javlja.

Naročnik ima pravico kadarkoli med izvajanjem pogodbe opraviti nadzor nad spoštovanjem navedene zahteve, in sicer mu mora dobavitelj, s katerim ima naročnik sklenjeno pogodbo omogočiti pregled in stanje zalog ter mu predložiti dokumentacijo, iz katere izhaja stanje zalog. V kolikor se izkaže, da pri vsaj dveh kontrolah zalog, dobavitelj nima ustrezne zaloge materiala, lahko naročnik odstopi od pogodbe. V kolikor količine (stanje zalog) niso kot zgoraj zahtevane, bo naročnik izbranemu ponudniku lahko unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti pogodbe in odstopil od pogodbe z izbranim ponudnikom.

Ponudnik mora zagotavljati zadostne transportne in skladiščne kapacitete, glede na naročnikov odjem, kar pomeni, da lahko zagotovi dobavo manjšega naročila v roku 24 ur od prejema naročila. Za manjše naročilo se šteje naročilo, ki je nižje od 2.500 EUR brez DDV. V kolikor dve dobavi ne bosta izvršeni v zahtevanem roku, lahko naročnik ponudniku unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in odstopi od pogodbe.

Ponudnik se zavezuje material dostaviti na lokacijo naročnika: Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d., skladišče Vrtojba BŠ.

Naročnik ima uveden avtomatiziran prevzem in izdajo materiala, zato mora ponudnik izkazati možnost opremljanja materiala, papirnih in elektronskih dokumentov z kodami (črtnimi oz. številčnimi) po željah in zahtevah naročnika.

Ponudnik mora zagotoviti servis hidravličnih ventilov, reduktorjev tlaka, varnostnih ventilov in zračnikov ter tehnično pomoč pooblaščenega izvajalca na lokaciji vgradnje elementa.

Ponudnik ima usposobljeno lastno servisno službo, kar dokaže z dokazilom Priloga št. 16.

Za vse sklope morajo ponudniki v svoji ponudbi priložiti prospekte o ponujenih materialih, ki dokazujejo da ponujeni material ustreza zahtevam iz razpisne dokumentacije. Prospekti so lahko v tujem jeziku in sicer v angleščina. **Za materiale katerih tehnične lastnosti se upoštevajo pri merilih za ocenjevanje ponudbe, morajo biti prospekti v slovenskem jeziku ali prevedeni.**

Na priloženi dokumentaciji **mora biti jasno označeno**, kateri postavki oziroma razdelku ponudbenega predračuna dokumentacija pripada prospekt Priloga št. 3 Tehnična dokumentacija, seznam prospektov in prospekti (v Excelu (ponudbeni predračun). V kolikor dokumentacija o primernosti proizvoda ne bo označena skladno z navodili naročnika, bo naročnik štel, da ponudnik ni predložil dokumentacije o primernosti proizvoda.

Naročnik si pridržuje pravico, da v skladu s k) točko osmega odstavka 77. člena ZJN-3 od vsakega ponudnika zahteva, da v štirih (4) delovnih dneh od naročnikovega poziva, predloži po en vzorec artikla iz ponudbenega predračuna ponudnika, skladno s pozivom naročnika. O pregledu vzorcev se sestavi zapisnik Priloga št. 20. Vzorci se dostavijo v skladišče naročnika. VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Vrtojba BŠ. Naročnik bo po pravnomočni izbiri najugodnejšega ponudnika vse ponudnike obvestil o vrnitvi in prevzemu vzorcev.

V kolikor bo iz priloženih vzorcev ponujenih artiklov oz. zahtevanih listin razvidno, da vzorci ne izpolnjujejo vseh tehničnih zahtev naročnika, navedenih v razpisni dokumentaciji, ki jo je ponudnik priložil k ponudbeni dokumentaciji za posamezno vrsto ponujenega blaga, bo naročnik ponudbo ponudnika izključil iz nadaljnega ocenjevanja kot nedopustno. Navedeno velja tudi v primeru, ko naročnik naroča blago, ki ni bilo opredeljeno v ponudbenem predračunu. V tem primeru naročnik lahko od izbranega ponudnika pred dobavo zahteva predložitev vzorca in po potrditvi ustreznosti vzorca naroči blago, ki ni bilo opredeljeno v ponudbenem predračunu.

5.2. Izvajanje pogodbe

Naročnik bo po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb sklenil pogodbo za posamezen sklop z enim ponudnikom, in sicer tistim, ki bo v odprtem postopku oddal dopustno ponudbo in v posameznem sklopu ponudil ekonomsko najugodnejšo ponudbo, glede na merilo za izbor, določeno v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudbene cene izbranega ponudnika, ki jih le-ta predloži v svoji ponudbi v odprtem postopku, so fiksne in veljajo ves čas trajanja pogodbe.

6. PRAVILA ZA SPOROČANJE

6.1. Komunikacijska sredstva

Izvedba predmetnega javnega naročila poteka z uporabo elektronskih komunikacijskih sredstev.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil.

Dodatne informacije bo naročnik v skladu s 60. členom ZJN-3 posredoval preko obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku ali na drug način preko portala javnih naročil.

6.2. Spreminjanje ali dopolnjevanje dokumentacije

Po izteku roka za prejem ponudb naročnik v skladu z drugim odstavkom 67. člena ZJN-3 ne sme več spreminjati ali dopolnjevati dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Informacije, ki jih posreduje naročnik ponudnikom na portalu javnih naročil ali prek njega, se štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

6.3. Jezik javnega naročanja

Na podlagi 36. člena ZJN-3 postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Naročnik lahko v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določi, da smejo ponudniki svoje ponudbe predložiti delno ali v celoti v tujem jeziku, zlasti v delu, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, a-testi oz. certifikati.

Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma njen uradni prevod v slovenskem jeziku.

Ne glede na določbo te dokumentacije, da postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku, bo naročnik morebitno dejstvo predložitve ponudbene dokumentacije v tujem jeziku štel kot pomanjkljivost ponudbe zgolj v primeru, če jezika, v katerem je predložen dokument, ne razume. V takšnem primeru bo od ponudnika zahteval, da se del ponudbe, ki ga naročnik ne razume, prevede v slovenski jezik, na stroške ponudnika, v razumnem roku, ki bo znašal največ pet delovnih dni.

6.4. Oblika ponudbe

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika, elektronsko ali lastnoročno podpisana od osebe ali oseb, ki imajo pravico zastopanja ponudnika vsaj v obsegu, ki zadošča namenu ponudbe, žigosana (v kolikor ponudnik pri poslovanju uporablja žig) in parafirana, kjer je to zahtevano. Zaželeno je, da je ponudba razvrščena po vrstnem redu, razvidnem iz poglavja Sestavni del ponudbe te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila za vsak sklop posebej.

Ponudnik mora v vseh obrazcih, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, izpolniti vsa prazna mesta, bodisi s črnilom, kemičnim svinčnikom z jasnimi tiskanimi črkami ali jih natipkati ali natisniti, in le-te datirati, podpisati in žigosati. Na ta način pripravljeni dokumenti morajo biti originali. Ponudnik lahko uporabi tudi svoje obrazce, ki pa se morajo po vsebini povsem ujemati z vzorci naročnika.

Zaželeno je:

- da so vse strani v ponudbi oštevilčene;
- da si strani v ponudbi sledijo po vrstnem redu oštevilčenja;
- da so dokumenti v ponudbi zloženi po vrstnem redu, kot je navedeno v tabeli v poglavju Obvezna vsebina ponudbe ter pogoji in dokazila, ki jih morajo predložiti ponudniki za dokazovanje izpolnjevanja pogojev.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v Prilogi št. 4 navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (ZUP, Ur. l. RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

7. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

7.1. Način in rok za prejem ponudb

Naročnik določa rok za prejem ponudb na dan 05.12.2022 do 9:00 ure.

Oddaja ponudb bo potekala po elektronskih komunikacijskih sredstvih, v skladu s 37. členom ZJN-3, razen predložitve finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

OPOZORILO

Naročnik ponudnike opozarja, da morajo ponudniki zaradi narave zahtevanega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, le-to predložiti v fizični obliki, in sicer najpozneje do roka za prejem ponudb, kot je določen v tej točki na naslov naročnika: VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica, v ovojnici.

Ponudniki oddajo ponudbe ter spremembe in umike ponudb v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/e-oddaja>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati v sistemu e-JN, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijskem sistemu e-JN, se v aplikacijo samo prijavi.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 05.12.2022 do 9:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

7.2. Način in čas odpiranja ponudb

Odpiranje ponudb bo na podlagi četrtega odstavka 88. člena ZJN-3 javno.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 05.12.2022 do 11:00 ure, in sicer avtomatično v informacijskem sistemu e-JN.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

7.3. Rok za dodatna pojasnila ponudb

Naročnik bo na oziroma preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje 6 dni pred iztekom roka za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do 25.11.2022 do 10:00 ure

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

8. POGOJI ZA PRIZNANJE SPOSOBNOSTI IN RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

8.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej dokumentaciji.

Vsi razlogi za izključitev veljajo za vse sklope, razen v kolikor je pri posameznem razlogu za izključitev zapisano, da velja le za posamezen sklop.

8.1.1. Razlogi za izključitev

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	RAZLOG ZA IZKLJUČITEV
1.	prvi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v KZ-1:</p> <ul style="list-style-type: none">- terorizem (108. člen KZ-1),- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),- goljufija (211. člen KZ-1),- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),

- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/_ESPD/ v delu III.A, ki ga ponudnik predloži v .xml obliki ali .pdf obliki in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravne osebe (Priloga št. 8) in soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 7).

Gospodarski subjekti tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, lahko predloži izpis iz ustreznega registra, kakršen je sodni register, ki ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb, če tega registra ni, pa

		<p>enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v Republiki Sloveniji, drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.</p> <p>Zaželeno je, da gospodarski subjekti tako za pravno, kot tudi za zgoraj navedene fizične osebe, ustrezno dokazilo priložijo že v ponudbi, sicer pa bo naročnik ponudnike k predložitvi dokazil pozval v fazi ocenjevanja ponudb.</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnikov v tem primeru zahteva dodatna pojasnila oz. predložitve dokazil v zvezi s pravno ureditvijo zakonske in sodne rehabilitacije oz. izbrisa obsodbe</p>
2.	drugi odstavek 75. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III.B, ki ga ponudnik predloži v .xml obliki ali .pdf obliki.</p>
3.	a) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu III. D, ki ga ponudnik predloži v .xml obliki ali .pdf obliki.</p>
4.	b) točka četrtega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če je gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani</p>

		http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.D, ki ga ponudnik predloži v .xml obliki ali .pdf obliki.
5.	a) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodb ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v .xml obliki ali .pdf obliki.</p>
6.	b) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja ali postopek likvidacije, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III. C, ki ga ponudnik predloži v .xml obliki ali .pdf obliki.</p>
7.	c) točka šestega odstavka 75. člena ZJN-3	<p>Če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu III.C, ki ga ponudnik predloži v .xml obliki ali .pdf obliki.</p>

8.1.2. Gospodarski subjekti, za katere ne smejo obstajati razlogi za izključitev

Neobstoj razlogov za izključitev morajo izkazati naslednji gospodarski subjekti:

- ponudnik;
- vsi partnerji v skupni ponudbi;
- vsi podizvajalci, ne glede na fazo izvedbe javnega naročila, v kateri se vključijo v izvedbo javnega naročila;
- če ponudnik v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

Vsi navedeni gospodarski subjekti morajo oddati svoj ESPD obrazec.

Podizvajalci, ki bodo priglašeni že ob oddaji ponudbe glavnega izvajalca ali skupne ponudbe, morajo oddati ESPD izjavo.

Podizvajalci, ki bodo v javno naročilo vključeni po sklenitvi pogodbe z glavnim izvajalcem ali s konzorcijem izvajalcev, morajo ESPD izjavo ali dokazila o neobstoju razlogov za izključitev

predložiti ob nominaciji, pred pričetkom izvedbe javnega naročila. Noben naknadno angažiran podizvajalec, ki ni bil priglasičen že ob oddaji ponudbe, ne sme pričeti z izvedbo prej, preden naročnik ne odobri njegovega angažiranja. Naročnik bo podizvajalca potrdil takoj, ko bo preveril izpolnjevanje neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev, ki veljajo za podizvajalca. Zaradi časovnega vidika trajanja preverjanja neobstoja vseh razlogov za izključitev in drugih sorazmernih pogojev naročnik svetuje, da se za novo angažirane podizvajalce predloži dokazila o neobstoju razlogov za izključitev ter o izpolnjevanju sorazmernih pogojev in ne zgolj ESPD izjave.

8.1.3. Popravni mehanizem

Naročnik si pridržuje pravico, da na podlagi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 oceni, da dokazi, ki jih je predložil gospodarski subjekt v okviru instituta popravnega mehanizma, zadoščajo, da se gospodarskega subjekta ne izključi iz postopka javnega naročanja. Navedeno je naročnikova pravica in ne dolžnost.

Ponudnik mora predložiti dokazila, ki dokazujejo, da je gospodarski subjekt sprejel ukrepe v okviru instituta popravnega mehanizma že ob oddaji ponudbe. Kasneje predloženih dokazil naročnik ne bo upošteval.

Če naročnik oceni, da ukrepi ne zadoščajo, gospodarskemu subjektu pošlje utemeljitev takšne odločitve.

8.2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik določa pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v tem poglavju dokumentacije.

Vsi pogoji za sodelovanje veljajo za vse sklope, razen v kolikor je pri posameznem pogoju zapisano, da velja le za posamezen sklop.

8.2.1. Gospodarski subjekti, za katere so določeni pogoji

Iz spodnje tabele je razvidno, za katere gospodarske subjekte veljajo posamezni pogoji.

Vsi gospodarski subjekti, za katere je določeno izpolnjevanje kakršnegakoli pogoja, morajo oddati svoj ESPD obrazec v delu, ki je za njih aktualen.

8.2.2. Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGAJ
1.	prvi odstavek 76. člena ZJN-3	Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti , ki je predmet javnega naročila. INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV.A in ga predložiti v .xml obliki elektronsko podpisanega ali podpisanega v .pdf obliki.	Pogaj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti: - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi.

8.2.3. Ekonomski in finančni položaj

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGAJ
----------	----------------	-------	---------------------

1.	Peti odstavek 76. člena ZJN-3	<p>Gospodarski subjekt v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih poslovnih računov, na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV.A in ga predložiti v xml obliki elektronsko podpisanega ali podpisanega v pdf obliki in</p> <p>NASLEDNJA DOKAZILA V ELEKTRONSKI OBLIKI: Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih pred rokom za oddajo ponudb ali obrazec BON-2. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot rok za predložitev dokazil.</p> </div>	<p>Pogoj morajo izpolniti naslednji gospodarski subjekti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ponudnik; - vsi partnerji v skupni ponudbi.
----	-------------------------------	--	--

8.2.4. Tehnična in strokovna sposobnost

ZAP. ŠT.	PRAVNA PODLAGA	POGOJ	ZA KOGA VELJA POGOJ
1.	Osmi odstavek 77. člena ZJN-3	<p>Ponudnik mora izkazati, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno izvajal dobavo istovrstnega blaga, ki je predmet naročila v sklopu oz. sklopih, za katerega oz. za katere ponudnik oddaja ponudbo, v trajanju najmanj enega leta za istega naročnika, ki ne sme biti trgovec za nadaljno prodajo, pri čemer vrednost referenčnega posla znaša najmanj:</p> <p>SKLOP 1: 250.000,00 EUR brez DDV; SKLOP 2: 50.000,00 EUR brez DDV; SKLOP 3: 30.000,00 EUR brez DDV; SKLOP 4: 30.000,00 EUR brez DDV.</p> <p>Za istovrsten material se v posameznem sklopu šteje najmanj 80% vrednosti materiala, ki je v sklopu, na katerega se referenčni posel nanaša, navedeni v ponudbenem predračunu.</p> <p>Ponudnik mora na Potrdilu o dobro opravljenem delu na Prilogi št. 9 navesti, za kateri sklop se potrdilo nanaša in navesti</p>	<p>Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma podizvajalec, ki bo dejansko izvajal posel.</p> <p>Konzorcij ponudnikov postavljeni pogoj izpolni preko kateregakoli člana konzorcija.</p>

		<p>oceno referenčnega naročnika o uspešnosti izvajanja dobav. Naročnik bo kot ustrezne štel le referenčne posle, ki so s strani referenčnih naročnikov označeni z oceno vsaj 3 (dobro) od petih (odlično).</p> <p>Naročnik si pridržuje pravico, da predložene reference preveri sam pri referenčnem naročniku, in jih ne upošteva, v kolikor le-teh ne bo mogoče pridobiti oz. preveriti (preverba istovrstnosti referenčnih del in referenčne višine posla).</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v xml obliki elektronsko podpisanega ali podpisanega v pdf obliki in NASLEDNJA DOKAZILA: Potrdilo o dobro opravljenem delu, izdano s strani referenčnega naročnika za vsako priglašeno referenco na Prilogi št. 9. Ponudnik mora na Potrdilu o dobro opravljenem delu na Prilogi št. 9 navesti, na kateri sklop se potrdilo nanaša.</p> </div>	
2.		<p>VELJA ZA VSE SKLOPE</p> <p>Ponudnik razpolaga z ustreznimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila in se zavezuje, da bo na podlagi posameznega naročila naročnika, naročniku v zahtevanem roku dobavil zahtevano blago.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v xml obliki elektronsko podpisanega ali podpisanega v pdf obliki in NASLEDNJA DOKAZILA: Krovna izjava na Prilogi št. 11.</p> </div>	Pogoj mora izpolniti ponudnik.
3.		<p>VELJA ZA VSE SKLOPE</p> <p>Ponudnik se zavezuje, da bo dobavil blago, ki bo skladno s tehničnimi zahtevami naročnika.</p>	Pogoj mora izpolniti ponudnik.

		INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v xml obliki elektronsko podpisanega ali podpisanega v pdf obliki. Priloga št. 3 Seznam prospektov in prospekte.	
4.	Deseti odstavek 76. člena ZJN-3	Ponudnik: <ul style="list-style-type: none"> - zagotavlja, da bo imel ves čas trajanja pogodbe na zalogi vsaj 1/6 vrednosti materiala posameznega podsklopa, ki ga naročnik zahteva v posameznem sklopu; - je seznanjen s pravico naročnika, da naročnik kadarkoli v času trajanja pogodbe preveri dejansko stanje zalog na naslovu skladiščnih prostorov izbranega ponudnika in bo naročniku omogočil na njegovo zahtevo ogled skladiščnih in drugih prostorov, na način, da se bo lahko naročnik prepričal o stanju zalog; - je seznanjen s pravico naročnika, da v primeru, da se pri preverjanju zalog iz prejšnje točke ugotovi, da stanje zalog ni skladen z zahtevami naročnika, lahko naročnik izbranemu ponudniku unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti pogodbe in odstopi od pogodbe z izbranim ponudnikom; - bo zagotavljal zadostne transportne in skladiščne kapacitete, glede na naročnikov odjem, tako da bo lahko zagotovil pri manjšem naročilu; vrednost naročila manjša od 2.500 evrov dobavo materiala v roku 24 ur od prejema naročila; - ima možnost opremljanja materiala, papirnih in elektronskih dokumentov s kodami (črtnimi oz. številčnimi) po željah in zahtevah naročnika; - je seznanjen z relevantnimi določbami razpisne dokumentacije. 	Pogoj mora izpolniti ponudnik oziroma konzorcij ponudnikov.

INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki ga gospodarski subjekt izpolni na spletni strani

		http://www.enarocanje.si/ESPD/ v delu IV.C, ki ga predloži v xml obliki elektronsko podpisanega ali podpisanega v pdf obliki in naslednja DOKAZILA : Krovna izjava Priloga št. 11 .	
5.		<p>Ponudnik mora priložiti izpolnjen obrazec Izjava proizvajalca (MAF), da ponudnik lahko ponudi proizvajalčevo blago ter, da bo naročniku to tudi dobavljal za posamezno skupino materiala in sicer za:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SKLOP 1 – Cevi iz nodularne litine točka 1.1., - SKLOP 1 – EV zasuni kratki točka 1.3.7., - SKLOP 2 – Polietilenske cevi točka 2.1.1., - SKLOP 2 – Tlačne spojke medeninaste za PE cevi točka 2.2.2., - SKLOP 3 – Material za priključke -ZAK točka 3.3., - SKLOP 4 – Andore reparaturne spojke točka 4.3.. <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Izjava proizvajalca, ki je lahko napisana na ponudnikovem obrazcu v skladu s predloženim vzorcem Priloga št. 13. V kolikor je izjava v drugem jeziku je potreben prevod v slovenski jezik. Ponudnik lahko za posamezen ponujeni sklop priloži samo eno izjavo za več skupin ponujenega materiala v istem sklopu, istega proizvajalca.</p>	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik.
6.		<p>Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če bo pri preverjanju ugotovil, da v skladu z 2. odst. 87. člena ZJN-3, delež proizvodov po poreklu iz tretjih držav, kakor je to določeno v skladu z Uredbo (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. oktobra 2013 o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 269 z dne 10. 10. 2013, str. 1) vrednostno presega 50 odstotkov skupne vrednosti proizvodov, ki sestavljajo posamezni SKLOP ponudbe.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Ponudnik izpolni ponudbeni obrazec, stolpec poreklo materiala in izjavo o poreklu proizvodov Priloga št. 14.</p> <p>DOKAZILO: Ponudnik mora predložiti dokaze, da ima proizvajalec sedež in tovarno v kateri proizvaja ponujene proizvode v EU oziroma ne v državah, kakor je to določeno v</p>	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik.

		skladu z Uredbo (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. oktobra 2014 o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 269 z dne 10.10.2013 str.1).	
7.		<p>Ponudnik izjavlja, da za vse posamezne ponujene materiale razpolaga z ustreznimi dokazili o skladnosti materialov s CE, atesti, certifikati in drugimi dokazili, ki omogočajo vgradnjo materiala brez dodatnih administrativnih postopkov in tudi z izjavo o lastnostih za vsak gradbeni proizvod v slovenskem jeziku, skladno z zahtevami 5., 6. in 7. člena Zakona o gradbenih proizvodih (ZGPro-1), Ur. l. RS 82/13.</p> <p>INFORMACIJA ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI: Ponudnik priloži prospekte za material Priloga št. 3 Seznam prospektov in prospekti. Ponudnik predloži Izjavo o ustreznosti ponujenih materialov Priloga št. 15.</p> <p>DOKAZILO: Naročnik si pridržuje pravico zahtevati izjavo o lastnostih, ateste, certifikate in dokazila, da so materiali iz katerih je proizvod izdelan, primerni za stik z živili in za stik s pitno vodo.</p>	Pogoj mora izpolnjevati ponudnik.
8.		<p>Velja za SKLOP 1</p> <p>Ponudnik mora zagotoviti servis hidravličnih ventilov, reduktorjev tlaka, varnostnih ventilov in zračnikov ter tehnično pomoč pooblaščenega izvajalca na lokaciji vgradnje elementa. Ponudnik ima usposobljeno lastno servisno službo.</p> <p>DOKAZILO: Ponudnik na obrazcu Priloga št. 16 navede podatke o servisu in usposobljenih serviserjih, ki so redno zaposleni kot serviserji na servisu. Ponudnik za vse poimensko navedene serviserje predloži dokazilo o redni zaposlitvi kot serviser na servisu (pogodba o zaposlitvi ali drugo ustrezno dokazilo) in potrdilo, da so usposobljeni s strani tovarne ali pooblaščenega zastopnika za servis ponujenih artiklov.</p>	

9. INFORMACIJE ZA UGOTAVLJENJE SPOSOBNOSTI

9.1. Informacija o ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu s prvim odstavkom 79. člena ZJN-3 sprejme ESPD, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen ponudnik:

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3;

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD predstavlja uradno izjavo ponudnika, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

ESPD ponudnik uvozi od naročnika, ga izpolni na spletni strani <http://www.enarocanje.si/ESPD/> ter ga v .xml obliki elektronsko podpisane ali podpisane v .pdf obliki predloži ponudbi.

V ESPD obrazcu morajo ponudniki označiti, ali je javno naročilo pridržano po 31. členu ZJN-3. Naročnik ponudnike seznaja, da predmetno javno naročilo ni pridržano, zaradi česar ponudniki to dejstvo upoštevajo pri izpolnjevanju ESPD-ja.

9.2. Preverjanje uradno dostopnih podatkov

Na podlagi osmega odstavka 79. člena ZJN-3 ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do nacionalne baze podatkov katere koli države članice, kakršne so nacionalni register javnih naročil, elektronski register podjetij, elektronski sistem za shranjevanje dokumentov ali predkvalifikacijski sistem. Ponudnik prav tako ni dolžan predložiti dokazil, če naročnik že ima te dokumente zaradi prejšnjega oddanega javnega naročila ali sklenjenega pogodbe in so ti dokumenti še vedno veljavni oziroma izkazujejo navedbe v ESPD.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci, na podlagi devetega odstavka 77. člena ZJN-3 preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

V kolikor bo iz ESPD izhajalo, da lahko naročnik dokazila pridobi sam iz uradnih evidenc, bo naročnik pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila za ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo ter za druge ponudnike, za katere naročnik tako oceni, v uradnih evidencah preveril izpolnjevanje pogojev ter neobstoj razlogov za izključitev.

9.3. Dokazovanje pogojev za sodelovanje

Če ni v teh navodilih za posamezne dokumente drugače določeno, zadošča predložitev kopij zahtevanih dokumentov. Naročnik si pridržuje pravico do vpogleda v originalne dokumente.

Obrazci izjav, ki jih mora predložiti ponudnik, so del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Izjave so lahko predložene na teh obrazcih ali na ponudnikovih, ki pa vsebinsko bistveno ne smejo odstopati od priloženih obrazcev. Izjave ponudnika morajo biti elektronsko ali lastnoročno podpisane s strani ponudnika. V kolikor ponudnik uporablja žig, se obrazci tudi žigosajo.

Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti izjav oziroma potrdil pri podpisniku le-teh.

Če obstaja naročnikova zahteva, koliko stari so lahko dokumenti, ki jih ponudnik prilaga kot dokazila, je to navedeno pri posameznem pogoju. V kolikor ni navedeno ničesar, starost dokumenta ni pomembna, odražati pa mora zadnje stanje. Dokumenti morajo ne glede na določeno oziroma zahtevano največjo dopuščeno starost vedno odražati zadnje stanje.

V kolikor je ponudnik samostojni podjetnik in ne more pridobiti in predložiti zahtevanih dokumentov, mora priložiti primerne dokumente, iz katerih izhaja izpolnjevanje zahtevanega pogoja.

V skladu s četrtem odstavkom 77. člena ZJN-3 lahko gospodarski subjekti, če država članica ali tretja država dokazil ne izdaja, namesto dokazila predložijo zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt

Kadar ima ponudnik sedež v drugi državi, mora v ponudbi, v obrazcu »Prijava«, navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP). V kolikor to ne bo storil, mu bo, v skladu z ZUP, po uradni dolžnosti postavljen pooblaščenec za vročitve.

Naročnik bo pred sprejemom odločitve o oddaji javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo, lahko pa tudi od ponudnikov, ki so po merilu za izbor uvrščeni za ponudbo ekonomsko najugodnejšega ponudnika, zahteval, da predloži vsa dokazila v skladu s 77. členom ZJN-3, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Naročnik si pridržuje pravico, da za vsakega od postavljenih pogojev zahteva dodatna dokazila, kot na primer: kopije sklenjenih pogodb za referenčne posle, podatke o referenčnih poslih, dokazila o kadrih, ipd.

9.4. Pridobivanje podatkov na druge načine

V kolikor bo naročnik kakšen podatek o izpolnjevanju razlogov za izključitev ali neizpolnjevanju pogojev pridobil na drugačen način, kakor preko dokazil iz uradno dostopnih podatkov, na primer preko konkurenčnih ponudnikov ali preko tretjih gospodarskih subjektov, drugih naročnikov in podobno, si naročnik pridržuje pravico, da takšne informacije in podatke preveri.

V ta namen ima naročnik pravico, od ponudnika zahtevati dokazila v zvezi s pridobljenim podatkom ali informacijo, ki ga mora ponudnik predložiti v roku, ki ga bo določil naročnik v pozivu in bo praviloma znašal tri delovne dni, sicer lahko naročnik ponudbo izključi iz postopka oddaje javnega naročila.

9.5. Dopolnjevanje in spreminjane ponudb

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, **lahko** (ni pa nujno) naročnik **zahteva**, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik od ponudnika zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži

manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik **ne sme dopolnjevati ali popravljati**:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom tega člena in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

10. FINANČNA ZAVAROVANJA

Na podlagi drugega odstavka 93. člena ZJN-3 ter f) točke 6. odstavka 62. člena ZJN-3 naročnik v postopku javnega naročanja določa naslednja obvezna zavarovanja:

10.1. Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora za vsak sklop, za katerega oddaja ponudbo predložiti 1 (eno) bianco menico za resnost ponudbe z menično izjavo in s pooblastilom za izplačilo menice, z besedilom po vzorcu v **Prilogi št. 17**.

Naročnik zahteva menico za posamezen sklop:

- sklop 1 v višini 10.000 EUR,
- sklop 2 v višini 3.000 EUR,
- sklop 3 v višini 3.000 EUR,
- sklop 4 v višini 1.000 EUR.

Menico za resnost ponudbe naročnik lahko unovči, če ponudnik:

- po roku za oddajo ponudbe svojo ponudbo umakne ali spremeni v nasprotju s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- čigar ponudba je bila izbrana, v določenem roku od prejema poziva naročnika k sklenitvi pogodbe ne sklene pogodbe in izroči bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skupni višini 5% pogodbenega zneska (z DDV), z rokom veljavnosti za dobo trajanje pogodbenih del plus 30 dni.

Ne unovčene menice se neizbranim ponudnikom vrnejo po zaključku postopka javnega naročila, izbranemu ponudniku pa potem, ko naročnik prejme finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

OPOZORILO

Naročnik ponudnike opozarja, da morajo ponudniki zaradi narave zahtevanega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, le-to predložiti v fizični obliki, in sicer do roka za prejem ponudb, kot je določen v točki 7.1. te razpisne dokumentacije na naslov naročnika: VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica, v ovojnici, na kateri je napisana oznaka javnega naročila JN 6B/2022, podatki pošiljatelja in navedbo »NE ODPIRAJ«, ponudba za »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«
V kolikor ponudniki ne bodo predložili finančnega zavarovanja za resnost ponudbe do zgoraj navedenega roka v fizični obliki, bo naročnik ponudbo ponudnika izločil.

10.2. Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik predloži menico s pooblastilom za vnovčenje menice. Izbrani ponudnik je dolžan skleniti pogodbo in izročiti bianco menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skupni višini 5 % pogodbenega zneska posameznega sklopa, z rokom veljavnosti za dobo trajanja pogodbenih del plus 30 dni.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevnosti pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik lahko unovči, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, količini in roku (kritje pravočasnosti izvedbe).

Izjava se izdaja v skladu z vzorcem menične izjave (**Priloga št. 18**).

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če se bo izkazalo, da dobavitelj v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če dobavitelj naročniku ne preda podaljšanja garancije v skladu s pogodbo, če/ko je to zahtevano;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani dobavitelja;
- če dobavljeno blago ne bo imelo zahtevanih lastnosti;
- če dobavitelj v primeru reklamacije naročnika, ne bo zamenjal blaga v pogodbenem roku;
- če bo naročnik odstopil od pogodbe zaradi zamude;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje njegovega poslovanja ali katerikoli drug postopek, podoben navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima ponudnik sedež.

11. CENA

11.1. Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse elemente, iz katerih so sestavljene, davke in morebitne popuste.

V obrazec ponudbe (Priloga št. 1) se vpiše končno ponudbeno vrednost, in sicer brez DDV ter z vključenim DDV-jem (stopnja 22 %). V kolikor ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost.

Cene na enoto, navedene v ponudbenem predračunu, so v prvih dvanajstih (12) mesecih od dneva sklenitve te pogodbe fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem.

Po preteku dvanajstih (12) mesecev od sklenitve te pogodbe se lahko, skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1-11/2004), cene, navedene v ponudbenem predračunu dobavitelja zvišajo, sorazmerno z ustreznim indeksom cen, ki veljajo za tiste vrste materiala, ki je predmet te pogodbe oziroma indeks cen tistih elementov, ki vplivajo na denarne obveznosti v pogodbi, o čemer se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita.

Vse cene na enoto mere, zmnožki količin in cen na enoto mere ter vsi seštevki morajo biti zaokroženi in prikazani na 2 decimalni mesti natančno.

Cene so Cfo skladišče na lokaciji naročnika in vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene, npr. blago, dostavo, odpravo morebitnih napak v garancijskem roku, davek na dodano vrednost, ostale nepredvidene stroške, morebitni popust in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila.

V ceno so zajeti vsi pričakovani stroški, kot so:

- dobava blaga,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- pridobitev vseh predpisanih atestov blaga in materialov,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

12. MERILA

Merilo za izbor dobavitelja je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki je sestavljena iz naslednjih elementov:

Merila in kriteriji, ki bodo uporabljeni pri ocenjevanju in izbiri najugodnejšega ponudnika za SKLOP 1:

Merila za ocenjevanje ponudb	Število točk
MERILO 1) Skupna ponudbena cena brez DDV	70
MERILO 2) Enovitost materiala	20
MERILO 3) Lastnosti materiala	10

Najugodnejša je tista ponudba oz. ponudnik, ki po vrednotenju vseh meril doseže najvišje število (seštevek) točk:

$$T_{\text{skupaj}} = T_{\text{cena}} + T_{\text{eno}} + T_{\text{last}}$$

MERILO 1) SKUPNA PONUDBENA CENA BREZ DDV:

Število točk se izračuna po formuli:

$$T_{\text{cena}} = (C_{\text{min}}/C_{\text{ponudnika}}) \times 70$$

pri čemer je

C_{min} = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb,

$C_{\text{ponudnika}}$ = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika.

MERILO 2) ENOVITOST MATERIALA:

Ponudnik nudi poleg cevi tudi določen % ostalega materiala po postavkah iz popisa istega proizvajalca kot so cevi.

Ponudnik dobi dodatne točke v skladu s spodnjo tabelo, vendar skupaj največ 20 točk.

% ostalega materiala	Število točk
pod 25	0
od vključno 25 do vključno 50	10
nad 50	20

% ostalega materiala se računa po formuli:

Št. postavk istega proizvajalca kot cevi / število vseh postavk brez cevi * 100%

DOKAZILO: Ponudnik v obrazec ponudbenega predračuna navede proizvajalca materiala.

MERILO 3) IZBOLJŠANE LASTNOSTI MATERIALA:

Ponudnik lahko ponudi poleg zahtevane zunanje zaščite na Cevah iz duktilne litine tudi izboljšano zunanjo zaščito, v kateri je poleg zahtevanih kovin v zlitini tudi baker.

Ponudnik nudi izboljšano zaščito... 10 točk

Ponudnik ne nudi izboljšane zaščite ...0 točk

DOKAZILO: Ponudnik mora ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo ponujenega materiala, iz katere bo razvidno, ali material, ki ga ponuja ponudnik nudi izboljšano zaščito. Ponudnik na tehnični dokumentaciji označi na kateri produkt se tehnična dokumentacija nanaša in del, iz katerega izhaja sestava materiala.

Merila in kriteriji, ki bodo uporabljeni pri ocenjevanju in izbiri najugodnejšega ponudnika za SKLOP 2:

Merila za ocenjevanje ponudb	Število točk
MERILO 1) Skupna ponudbena cena brez DDV	70
MERILO 2) Enovitost materiala	20
MERILO 3) Lastnosti materiala	10

Najugodnejša je tista ponudba oz. ponudnik, ki po vrednotenju vseh meril doseže najvišje število (seštevek) točk:

$$T_{\text{skupaj}} = T_{\text{cena}} + T_{\text{eno}} + T_{\text{last}}$$

MERILO 1) SKUPNA PONUDBENA CENA BREZ DDV:

Število točk se izračuna po formuli:

$$T_{\text{cena}} = (C_{\text{min}}/C_{\text{ponudnika}}) \times 70$$

pri čemer je

C_{min} = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb,

$C_{\text{ponudnika}}$ = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika.

MERILO 2) ENOVITOST MATERIALA:

Ponudnik nudi poleg cevi iz sklopa 2.1.1 POLIETILENSKE CEVI / PE 80 /SDR11; PN 12.5 bar tudi določen % ostalega materiala po postavkah iz popisa istega proizvajalca kot so te cevi. Ponudnik dobi dodatne točke v skladu s spodnjo tabelo, vendar skupaj največ 20 točk.

% ostalega materiala	Število točk
pod 25	0
od vključno 25 do vključno 50	10
nad 50	20

% ostalega materiala se računa po formuli:

Št. postavk istega proizvajalca kot cevi sklopa 2.1.1 / število vseh postavk brez cevi sklopa 2.1.1 * 100%

DOKAZILO: Ponudnik v obrazec ponudbenega predračuna navede proizvajalca materiala.

MERILO 3) IZBOLJŠANE LASTNOSTI MATERIALA:

Ponudnik lahko ponudi poleg zahtevanega za Tlačne spojke medeninaste za PE cevi (2.2.2) tudi Tlačne spojke medeninaste za PE cevi naslednjih karakteristik: tlačne spojke so izdelane iz medenine. Spojke morajo imeti dvojno tesnjenje-dve gumici O-ring in konusno tesnilo ter nazobčano medeninasto varovalo proti izvleku. Narejene morajo bi v skladu s EN 12165.

Ponudnik nudi izboljšano tesnjenje ... 10 točk

Ponudnik ne nudi izboljšane tesnitve ... 0 točk

DOKAZILO: Ponudnik mora k ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo ponujenega materiala, iz katere bo razvidno, ali material, ki ga ponuja ponudnik nudi izboljšano tesnjenje. Ponudnik na tehnični dokumentaciji označi na kateri produkt se tehnična dokumentacija nanaša in del, iz katerega izhaja opis lastnosti tesnitve.

Merila in kriteriji, ki bodo uporabljeni pri ocenjevanju in izbiri najugodnejšega ponudnika za SKLOP 3:

Merila za ocenjevanje ponudb	Število točk
MERILO 1) Skupna ponudbena cena brez DDV	90
MERILO 2) Lastnosti materiala	10

Najugodnejša je tista ponudba oz. ponudnik, ki po vrednotenju vseh meril doseže najvišje število (seštevek) točk:

$$T_{\text{skupaj}} = T_{\text{cena}} + T_{\text{last}}$$

MERILO 1) SKUPNA PONUDBENA CENA:

Število točk se izračuna po formuli:

$$T_{\text{cena}} = (C_{\text{min}}/C_{\text{ponudnika}}) \times 90$$

pri čemer je

C_{min} = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb,

$C_{\text{ponudnika}}$ = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika.

MERILO 2) IZBOLJŠANE LASTNOSTI MATERIALA:

Ponudnik lahko ponudi poleg zahtevane tehnične specifikacije za Glavni kroglični ventil z možnostjo zaklepanja (3.5.6) tudi dodatno opcijo pri zaprtem – zaklenjenem ventilu da lahko spuščamo skozi ventil minimalno količino vode potrebno za preživetje.

Ponudnik nudi izboljšano lastnost... 10 točk

Ponudnik ne nudi izboljšane lastnosti ...0 točk

DOKAZILO: Ponudnik mora ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo ponujenega materiala, iz katere bo razvidno, ali material, ki ga ponuja ponudnik nudi izboljšano lastnost. Ponudnik na tehnični dokumentaciji označi na kateri produkt se tehnična dokumentacija nanaša in del, iz katerega izhaja, ali produkt nudi dodatno opcijo.

Merila in kriteriji, ki bodo uporabljeni pri ocenjevanju in izbiri najugodnejšega ponudnika za SKLOP 4:

Merila za ocenjevanje ponudb	Število točk
MERILO 1) Skupna ponudbena cena brez DDV	90
MERILO 2) Lastnosti materiala	10

Najugodnejša je tista ponudba oz. ponudnik, ki po vrednotenju vseh meril doseže najvišje število (seštevek) točk:

$$T_{\text{skupaj}} = T_{\text{cena}} + T_{\text{last}}$$

MERILO 1) SKUPNA PONUDBENA CENA:

Število točk se izračuna po formuli:

$$T_{\text{cena}} = (C_{\text{min}}/C_{\text{ponudnika}}) \times 90$$

pri čemer je

C_{min} = najnižja ponudbena cena (brez DDV) izmed vseh vrednotenih ponudb,

$C_{\text{ponudnika}}$ = ponudbena cena brez DDV posameznega ponudnika.

MERILO 2) IZBOLJŠANE LASTNOSTI MATERIALA:

Ponudnik lahko ponudi poleg zahtevanega obsega Hidro spojk tudi spojke z povečanim obsegom, s katerim omogoča naročniku, da lahko uporabi eno spojko za večji obseg oz. več različnih materialov oz. več različnih obsegov.

Ponudnik nudi povečan obseg na vseh Hidro spojkah... 10 točk

Ponudnik ne nudi povečanega obsega na vseh hidro spojkah ...0 točk

DOKAZILO: Ponudnik mora ponudbi predložiti tehnično dokumentacijo ponujenega materiala, iz katere bo razvidno, ali material, ki ga ponuja ponudnik nudi izboljšano tesnjenje. Ponudnik na tehnični dokumentaciji označi na kateri produkt se tehnična dokumentacija nanaša in del, iz katerega izhaja, ali produkt nudi povečan obseg.

Dodatno merilo:

V primeru, da dva ponudnika prejmeta isto število točk, se javno naročilo odda ponudniku, ki prejme več točk pri merilu Lastnosti materiala. V kolikor tudi na podlagi tega ni mogoče izbrati enega ponudnika, se ponudnika, kateremu se javno naročilo odda izbere z žrebom.

13. PONUDBA

13.1. Sestavni del ponudbe

Vsaka ponudba mora vsebovati naslednjo dokumentacijo in dokazila:

Zap. št.	DOKUMENTACIJA, PREDLOŽENA DO ROKA ZA PREJEM PONUDB
1.	<p>Obrazec ponudbe (Priloga št. 1) v skladu s pogoji iz javnega razpisa in te dokumentacije.</p> <p>Obrazec ponudbe na Prilogi št. 1 mora biti v celoti izpolnjen in elektronsko podpisan s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe (v tem primeru mora biti ponudbi predloženo pooblastilo).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (Priloga št. 1)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Ponudbeni predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu Ponudbe (Priloga št. 1) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.</p>
2.	<p>Ponudbeni predračun (Priloga št. 2), ki mora biti v celoti izpolnjen in predložen v Excel obliki za ponujeni sklop.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
3.	<p>Tehnična dokumentacija, ponudnik predloži prospekte za ponujeni material (Priloga št. 3).</p> <p>Priložen je seznam prospektov in prospekti o ponujenih materialih v elektronski obliki, ki dokazujejo da ponujeni materiali ustrezajo zahtevam iz razpisne dokumentacije.</p> <p>Prospekti so lahko v tujem jeziku, priporočljivo je da so v angleščini. Za materiala katerih se ocenjuje lastnosti morajo biti v slovenskem jeziku ali prevedeni.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
4.	<p>Podatki o ponudniku in drugih gospodarskih subjektih (Priloga št. 4).</p> <p>Priloga št. 4 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano.</p>

	Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.
5.	<p>V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci predloži izpolnjeno Prilogo št. 5. Izjava ponudnika o udeležbi podizvajalcev v delu A, v kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci predloži izpolnjeno Prilogo št. 5. Podatki o udeležbi podizvajalcev v delu B.</p> <p>Priloga št. 5 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
6.	<p>Izjava podizvajalca (Priloga št. 6) za vsakega podizvajalca, s katerim nastopa.</p> <p>Priloga št. 6 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
7.	<p>Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (Priloga št. 7) in Potrdilo o nekaznovanosti (v kolikor ponudnik z njim razpolaga).</p> <p>Priloga št. 7 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani fizične osebe in mora biti predložena za vse fizične osebe, za katere je potrebno izkazovati izpolnjevanje razloga za izključitev. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
8.	<p>Soglasje za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za pravno osebo (Priloga št. 8) in Potrdilo o nekaznovanosti (v kolikor ponudnik z njim razpolaga).</p> <p>Priloga št. 8 mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
9.	<p>Potrdilo o dobro opravljenem delu (Priloga št. 9)</p> <p>Priloga št. 9 mora biti v celoti izpolnjena in podpisana s strani naročnika ali investitorja, za katere je potrebno izkazovati izpolnjevanje razloga za izključitev. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>

10.	<p>ESPD izjava (Priloga št.10) za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v predmetnem postopku javnega naročanja v xml. obliki ali pdf. obliki (skenirana podpisana).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN ESPD ponudnika predloži v razdelku »ESPD«, za druge gospodarske subjekte pa v razdelek »Drugi dokumenti«:</p>
11.	<p>Krovna izjava ponudnika na Prilogi št. 11.</p> <p>Priloga št. 11. mora biti v celoti izpolnjena in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe. Ponudnik lahko navedeno prilogo predloži v elektronski obliki, podpisano z elektronskim podpisom ali lastnoročno podpisano skenirano.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
12.	<p>Izjava o načinu plačila in fiksno cen (Priloga št. 12), ki je podpisana s strani proizvajalca materiala.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
13.	<p>Izjava proizvajalca MAF(Priloga št. 13), ki je podpisana s strani proizvajalca materiala.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
14.	<p>Izjava o poreklu blaga (Priloga št 14).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
15.	<p>Izjava o ustreznosti ponujenih materialov (Priloga št. 15).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
16.	<p>Izjava o servisni službi (velja za sklop 1) (Priloga št. 16).</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
17.	<p>Menična izjava in ena (1) blanko menica za zavarovanje resnosti ponudbe na Prilogi št. 17.</p> <p>Priloga št. 17 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p> <p>Opozorilo: PREDLOŽENA MORA BITI V FIZIČNI OBLIKI.</p>
18.	<p>Izjava o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti na Prilogi št. 18.</p> <p>Priloga št. 18 mora biti v celoti izpolnjena, podpisana in žigosana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
19.	POTRDLA BANK oz. BON-2 (Priloga št. 19)

	<p>Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali obrazec BON-2. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>
20.	<p>Vzorec pogodbe (Priloga št. 21).</p> <p>Priloga št. 21 mora biti izpolnjena na mestih, ki jih izpolnjuje dobavitelj in elektronsko podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali pooblaščen osebe ali lastnoročno podpisana in skenirana.</p> <p>Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN navedeni dokument naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.</p>

13.2. Veljavnost ponudbe

Rok veljavnosti ponudbe je 120 dni od datuma odpiranja ponudb z možnostjo podaljšanja.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki na enak način kot je zahtevano za popravke dokumentacije oziroma pojasnila o dokumentaciji o javnem naročanju.

13.3. Podatki o ustanoviteljih

Izbrani ponudnik mora na poziv naročnika v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe ZGD-1 šteje, da so z njimi povezane družbe.

13.4. Podpis ponudbene dokumentacije

Ponudba mora biti na zahtevanih mestih podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali osebe, ki ima pisno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika za podpis ponudbe. V tem primeru mora biti ponudbi priloženo predmetno pooblastilo za podpis ponudbe (predmetno pooblastilo pripravi ponudnik sam). V primeru več zakonitih zastopnikov zadošča podpis enega od zakonitih zastopnikov.

V primeru samostojnega ponudnika: v kolikor podpisnik ponudbenih dokumentov ni zakoniti zastopnik ponudnika, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerim zakoniti zastopnik ponudnika pooblašča podpisnika ponudbenih dokumentov.

V primeru ponudbe skupine ponudnikov: v kolikor podpisniki ponudbenih dokumentov niso zakoniti zastopniki ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov, mora ponudnik priložiti pooblastilo, s katerimi zakoniti zastopniki ponudnikov pooblašča podpisnike ponudbenih dokumentov. Pooblastila je potrebno priložiti tako za podpisnike vodilnega ponudnika kot tudi za podpisnike ostalih ponudnikov v ponudbi skupine ponudnikov.

14. ZAUPNOST

Ponudniki morajo vse dokumente, za katere menijo, da predstavljajo poslovno skrivnost, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani ali na drug, jasno voden način. Če naj bi bil zaupen samo določen podatek v ponudbi, mora biti ta del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti

oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Naročnik ponudnike opozarja, da po oddaji ponudbe ponudbene dokumentacije ne bo več mogoče označevati z oznako poslovne skrivnosti.

Med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo drugega odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Naročnik bo imena ponudnikov in predložene ponudbe varoval kot poslovno skrivnost do roka, določenega za odpiranje ponudb. Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

Pri presoji upravičenosti označitve dela ponudbene dokumentacije kot poslovne skrivnosti bo naročnik upošteval določila ZPosS in ZJN-3.

15. ZAKLJUČEK POSTOPKA JAVNEGA NAROČANJA

15.1. Ustavitev postopka

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za oddajo ponudb ustavi postopek javnega naročanja in sicer na način, da v skladu s 60. členom ZJN-3 objavi obvestilo o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, s čimer na podlagi 90. člena ZJN-3 ustavi postopek javnega naročanja.

15.2. Odločitev o oddaji javnega naročila

Naročnik bo obvestil vsakega ponudnika o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila z objavo odločitve na portalu javnih naročil.

Odločitev bo praviloma vsebovala:

- razloge za zavrnitev ponudbe vsakega neuspešnega ponudnika, ki ni bil izbran;
- značilnosti in prednosti izbrane ponudbe ter ime uspešnega ponudnika.

15.3. Zavrnitev vseh ponudb

Naročnik lahko na podlagi petega odstavka 90. člena ZJN-3 na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V takšnem primeru bo o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek obvestil ponudnike.

15.4. Sprememba odločitve

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo in sicer na podlagi šestega odstavka 90. člena ZJN-3. Naročnik bo v primeru spremembe odločitve o oddaji javnega naročila obvestil ponudnike.

15.5. Pravnomočnost odločitve o oddaji javnega naročila

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva.

15.6. Odstop od izvedbe javnega naročila

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila lahko naročnik na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe

javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila nemogoča.

Če naročnik odstopi od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne pogodbe o izvedbi javnega naročila, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvesti ponudnike.

16. SKLENITEV POGODBE

Izbrani ponudnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pozvan k podpisu pogodbe za posamezen sklop. Če se ponudnik v roku 5 (pet) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, lahko naročnik šteje, da je odstopil od namere za sklenitev pogodbe, naročnik pa ima pravico unovčiti predloženo finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

V tem primeru bo naročnik od takšnega ponudnika poleg zakonskih možnosti, ki jih ima po ZJN-3, zahteval tudi povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika.

17. PRAVNO VARSTVO

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN, Ur. l. RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19) se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži na vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper ravnanje naročnika, ki pomeni kršitev predpisov, ki bistveno vpliva ali bi lahko bistveno vplivala na oddajo javnega naročila, razen, če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil ali ZPVPJN ne določa drugače. V primeru, če je bil ali bi lahko bil zaradi ravnanja naročnika ogrožen javni interes, lahko vloži zahtevek za revizijo tudi ministrstvo pristojno za finance, Računsko sodišče Republike Slovenije, organ pristojen za varstvo konkurence ter organ, pristojen za preprečevanje korupcije.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka 10 delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Vlagatelj mora vložiti zahtevek za revizijo preko portala eRevizija. Zahtevek se šteje za vloženega na portal eRevizija z dnem, ko informacijski sistem samodejno potrdi prejem vložniku.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju spodobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom, navedbo ali gre v konkretnem postopku javnega naročanja za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada in potrdilo o vplačilu takse na račun ministrstva.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na račun Ministrstva pristojnega za javno naročanje,

št. 01100-1000358802 – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXX. Zadnjih osem števil predstavlja številko objave na Portalu javnih naročil.

18. PROTİKORUPCIJSKO OBVESTILO

Vsak ponudnikov poskus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico izločitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve strokovne komisije. V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe.

V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, ponudnik ne sme pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričel veljati ali ne bi bil izpolnjen.

V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi otežili razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri dobavitelja ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

B) OBRAZCI

OBRAZEC PONUDBE²

Na osnovi javnega razpisa »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022, dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

PONUDBO ODDAJAMO (ponudnik ustrezno obkroži):

Samostojno

v skupnem nastopu*

s podizvajalci*

PONUDBNIK³:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	

PARTNER:

Naziv:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
vrednost vseh prevzetih del v % od ponudbene vrednosti brez DDV:	

PONUDBO ODDAJAMO ZA (ustrezno obkrožite)

SKLOP 1

SKLOP 2

SKLOP 3

SKLOP 4

PONUDBENA VREDNOST

² Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudba (Priloga št. 1)« v .pdf datoteki, ki **bo dostopen na javnem odpiranju ponudb**, obrazec »Ponudbeni predračun« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v Obrazcu Ponudbe (Priloga št. 1) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Drugi dokumenti«.

³ V primeru skupne ponudbe se navedejo podatki vodilnega partnerja.

Ponudnik vpiše ponudbeno ceno za sklop, za katerega oddaja ponudbo.

SKLOP 1

Ponudbena vrednost brez DDV ⁴ :	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena cena vključno z DDV	

SKLOP 2

Ponudbena vrednost brez DDV ⁴ :	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena cena vključno z DDV	

SKLOP 3

Ponudbena vrednost brez DDV ⁴ :	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena cena vključno z DDV	-

SKLOP 4

Ponudbena vrednost brez DDV ⁴ :	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena cena vključno z DDV	

SKUPAJ = SKLOP 1 + SKLOP 2 + SKLOP 3 + SKLOP 4

Ponudbena vrednost brez DDV ⁴ :	
DDV 22 %:	
Skupna ponudbena cena vključno z DDV	-

PONUDBENI POGOJI:

1. Veljavnosti ponudbe je 120 dni od datuma odpiranja ponudb z možnostjo podaljšanja.
2. Cene na enoto, navedene v ponudbenem predračunu, so v prvih dvanajstih (12) mesecih od dneva sklenitve te pogodbe fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pogojem.

⁴ Ponudnik vnese Skupno pogodbeno vrednost v EUR brez DDV iz ponudbenega popisa (ponudbenega predračuna).

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika od oddaje javnega naročila ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudb.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik mora predložiti v celoti izpolnjen ponudbeni predračun / popis blaga v Excel dokumentu. Ponudbeni predračun / popis blaga mora biti izpolnjen na vseh praznih in za izpolnitev predvidenih mestih, razen tam, kjer v skladu z navodili v ponudbenem predračunu / popisu blaga to ni nujno potrebno.

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

TEHNIČNA DOKUMENTACIJA

Ponudnik mora predložiti **prospekte v zvezi s ponujenim blagom**, ki je za posamezno blago zahtevana v ponudbenem predračunu.

Ponudnik predloži seznam prospektov in prospekte za ponujeni material.

Priložen je **seznam prospektov in prospekti o ponujenih materialih v elektronski obliki**, ki dokazujejo da ponujeni materiali ustrezajo zahtevam iz razpisne dokumentacije.

PRILOGA : Seznam prospektov in prospekti

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH⁵

naziv gospodarskega subjekta: _____
 naslov gospodarskega subjekta: _____
 kontaktna oseba: _____
 elektronski naslov kontaktne osebe: _____
 telefon: _____
 telefax: _____
 ID za DDV: _____
 matična številka gospodarskega subjekta: _____
 št. transakcijskega računa: _____
 GOSPODARSKI SUBJEKT
 SODI MED MSP, kot je
 opredeljeno v Priporočilu
 Komisije 2003/361/ES

DA	NE
----	----

pooblaščenca oseba za podpis
 ponudbe in pogodbe: _____

OSEBE, KI SO člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem*:

1	
2	
3	
4	
5	

*V primeru, da je teh oseb več, se seznam oseb priloži ločeno za prilogo št. 4.

VLOGA PRI PREDMETNEM JAVNEM NAROČILU (ustrezno obkrožite)**Ponudnik****Partner v skupnem
nastopu****Podizvajalec**

Če ima ponudnik sedež v drugi državi, mora navesti svojega pooblaščenca(-ko) za vročitve, v skladu z določbami Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06-UPB2, 105/06-ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13; v nadaljevanju: ZUP):

naziv pooblaščenca za vročanje:

⁵Ponudnik predloži za ponudnika, vsakega partnerja v skupnem nastopu in vsakega podizvajalca.

naslov pooblaščenca za _____
vročanje: _____
kontaktna oseba: _____
elektronski naslov kontaktne _____
osebe: _____
telefon: _____
telefax: _____

KRAJ	ŽIG	GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022.

(ustrezno obkrožite A ali B)

A. izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci, in sicer v nadaljevanju navajamo vrednostno udeležbo le-teh:

PODIZVAJALCI: NAZIV, POLNI NASLOV:	OBSEG IN VRSTA STORITEV PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE STORITEV PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):	NEPOSREDNO PLAČILO ZAHTEVA (ustrezno obkrožite)
			DA NE
			DA NE
			DA NE

Izjavljamo,

- da bomo imeli ob sklenitvi pogodbe z naročnikom in v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci,
- da bomo storitve izvajali le s podizvajalci, ki bodo priglašeni in bomo v primeru spremembe podizvajalcev pravočasno obvestili naročnika o spremembi,
- da bomo v primeru, da bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo v pogodbi pooblastili naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec predložili soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika in bomo svojemu računu ali situaciji priložili račun ali situacijo podizvajalca, ki smo ga predhodno potrdili,
- da bomo v primeru, da se neposredno plačilo podizvajalcem ne bo izvajalo, naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslali svojo pisno

izjavo in pisno izjavo vseh podizvajalcev, ki ne bodo neposredno plačani s strani naročnika, da je podizvajalec, ki ni bil neposredno plačan, prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavo blaga, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Opomba:

Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem. Če ponudnik nastopa z več podizvajalci, se ta obrazec fotokopira.

B. izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalcem.

Seznanjeni smo z dejstvom, da v kolikor ponudnik ne bo priglasil vseh podizvajalcev, ima naročnik iz tega razloga pravico krivdno odpovedati sklenjeno pogodbo, če naknadno ugotovi, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali s podizvajalci, ki jih ponudnik ni priglasil, čeprav je v času oddaje ponudbe podizvajalsko razmerje že potekalo. Naročnik ponudnike opozarja, na novejšo prakso prekrškovnega sodišča in Državne revizijske komisije, ki vlaga obdolžilne predloge na pristojno sodišče iz razloga, ker je v primeru, da ponudnik ob oddaji ponudbe izjavi, da ne nastopa s podizvajalci, po sklenitvi pogodbe pa kot izvajalec priglasi podizvajalce, storjen prekršek dajanja neresnične izjave po peti točki prvega odstavka 112. člena ZJN-3, za katerega je zagrožena tudi stranska sankcija izločitve iz postopka javnega naročanja.

Zaradi navedenega se morajo ponudniki zavedati, da bo naročnik vsako nominacijo novega podizvajalca preveril z vidika dajanja lažnih izjav in v primeru, da se izkaže, da je podan zakonski dejanski stan prekrška, ustrezno ukrepal.

KRAJ		PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

IZJAVA PODIZVAJALCA⁶

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022,

izjavljamo, da

- bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila, in sicer z:

OBSEG IN VRSTA STORITEV PODIZVAJALCA:	PREDMET, KOLIČINA, VREDNOST IZVEDBE STORITEV PODIZVAJALCA (V EUR, UPOŠTEVAJE DANI POPUST):

- zahtevamo / ne zahtevamo (*ustrezno obkrožite*), da naročnik našo terjatev plačuje neposredno,
- smo seznanjeni z dejstvom, da neposredna plačila niso obvezna, ampak je dolžan naročnik neposredno plačevati podizvajalcu, le če podizvajalec to pravočasno zahteva.

KRAJ		PODIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

⁶ Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE – FIZIČNE OSEBE

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022,

izjavljamo, da naročniku VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da na dan izdaje potrdila o nekaznovanosti nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3..

IME IN PRIIMEK:	
EMŠO:	
Datum rojstva:	
Kraj rojstva:	
Občina rojstva:	
Država rojstva:	
Ulica (naslov stalnega prebivališča):	
Poštna številka in kraj stalnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Prejšnji priimek:	

OPOMBA: Soglasje se predloži za vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Obrazec mora obvezno podpisati fizična oseba, na katero se izjava nanaša, osebno.

KRAJ		ime in priimek fizične osebe in podpis
DATUM		

**SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE –
PRAVNA OSEBA**

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022,

izjavljamo, da naročniku VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica, dajemo soglasje skladno z desetim odstavkom 77. člena ZJN-3 in skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku, pridobi podatke od Direktorata za pravosodno upravo, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, da na dan izdaje potrdila o nekaznovanosti nisem bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v 75. členu ZJN-3.

PONUDBNIK (POLNO IME):	
Sedež:	
Poštna številka in kraj:	
Občina sedeža ponudnika:	
Davčna številka:	
Matična številka:	
Številka vpisa v sodni register:	

KRAJ		GOSPODARSKI SUBJEKT ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
DATUM		

POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU

Naziv in naslov potrjevalca reference:

IZJAVA - POTRDILO REFERENCE – sklop ____⁷

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da je družba _____, po pogodbi št. _____, z dne _____, dobavila material v vrednosti _____ EUR, v obdobju od _____ (mesec) _____ (leto) do _____ (mesec) _____ (leto).

Obseg izvedbe storitev, iz katerega mora biti razvidno izpolnjevanje referenčnega pogoja.

Vrsta materiala, ki je zajete v popisu materiala za **sklop** ____⁷

Izvajalec je dobavo izvajal⁸ (referenčni naročnik ustrezno obkroži):

1 (slabo)	2 (zadostno)	3 (dobro)	4 (prav dobro)	5 (odlično)
-----------	--------------	-----------	----------------	-------------

Kontaktna oseba referenčnega naročnika, ki jo lahko naročnik kontaktira za preverjanje reference:

IME IN PRIIMEK: _____

naziv pri referenčnem naročniku: _____

e-mail: _____

telefon: _____

OPOMBA:

- Naročnik bo upošteval izključno že zaključene storitve.

- Reference, ki ne bodo vpisane v obrazec in potrjene s strani naročnikov na tem obrazcu ali na potrdilu, ki po vsebini vsebuje vse podatke iz tega obrazca, se pri ocenjevanju ponudb ne bodo upoštevale.

KRAJ / DATUM	ime in priimek podpisnika reference in podpis
_____	_____

⁷ Ponudnik navede sklop, na katerega se reference nanašajo in v katerem s tem referenčnim potrdilom izkazuje izpolnjevanje referenčnega pogoja.

⁸ Ocena 1 pomeni, da z izvajalcem niste bili zadovoljni in ste uveljavljali pogodbene sankcije (kot npr. unovčenje bančne garancije, pogodbeno kazen ipd.); Ocena 2. pomeni, da je izvajalec dobave izvajal zadostno, prihajalo je do pogostih zamud, kvaliteta blaga ni bila ustrezna, težave pa so bile tudi pri zaračunavanju dobav; Ocena 3 pomeni, da je izvajalec dobave opravljal dobro, občasno je prihajalo do zamud, reklamacije blaga so bile hitro rešene, komunikacija z izvajalcem pa je bila dobra; Ocena 4 pomeni, da je izvajalec opravljal dobave dobro, zamude so bile zelo redke, o tem pa je izvajalec naročnika pravočasno obveščal, reklamacij je bilo zelo malo (manj kot 3 v enem letu) in so bile hitro rešene; Ocena 5 pomeni, da je izvajalec odlično izpolnjeval pogodbene obveznosti, ni bilo zamud in ni bilo reklamacij, komunikacija je potekala nemoteno.

ESPD OBRAZEC

Ponudnik predloži za vsakega gospodarskega subjekta, ki sodeluje v okviru predmetnega postopka javnega naročanja ESPD obrazec.

*V kolikor ponudnik namesto soglasja za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za fizične osebe (**Priloga št. 7**) predloži ESPD, mora biti ESPD na koncu podpisan s strani vseh zakonitih zastopnikov, tako da iz njega izhaja soglasje vseh fizičnih oseb za pridobitev podatkov.*

KROVNA IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznaka postopka JN 6B/2022.

izjavljamo, da

- razpolagamo z ustreznimi tehničnimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila in se zavezujemo, da bomo na podlagi posameznega naročila naročnika, naročniku v zahtevanem roku dobavili zahtevano blago;
- bomo dobavili blago, ki ustreza tehničnim zahtevam naročnika, v zahtevanih dobavnih rokih;
- razpolagamo z zadostnimi kadrovskimi kapacitetami, potrebnimi za izvedbo javnega naročila;
- bomo imeli ves čas trajanja pogodbe na zalogi **vsaj 1/6** vrednosti materiala posameznega podsklopa, ki ga naročnik zahteva v posameznem sklopu;
- smo seznanjeni s pravico naročnika, da naročnik kadarkoli v času trajanja te pogodbe preveri dejansko stanje zalog na naslovu naših skladiščnih prostorov in bomo naročniku omogočili na njegovo zahtevo ogled skladiščnih in drugih prostorov, na način, da se bo lahko naročnik prepričal o stanju zalog;
- smo seznanjeni s pravico naročnika, da v primeru, da se pri preverjanju zalog iz prejšnje točke ugotovi, da stanje zalog ni skladen z zahtevami naročnika, lahko naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti pogodbe in odstopi od pogodbe;
- bomo zagotavljali zadostne transportne in skladiščne kapacitete, glede na naročnikov odjem, tako da bo lahko zagotovil pri manjšem naročilu, vrednost naročila manjša od 2.500 evrov dobavo materiala v roku 24 ur od prejema naročila;
- imamo možnost opremljanja materiala, papirnih in elektronskih dokumentov s kodami (črtnimi oz. številčnimi) po željah in zahtevah naročnika;
- smo v celoti seznanjeni s tehničnimi zahtevami javnega naročila, kot izhajajo iz te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ponudbenega predračuna in morebitnih drugih dokumentov;
- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo zanesljiv ponudnik, sposoben upravljanja, z izkušnjami, ugledom in zaposlenimi, ki so sposobni izvesti razpisana dela, ter da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo javnega naročila;

- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi ter okoljevarstvenimi predpisi;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da po njih dajemo svojo ponudbo za izvedbo razpisnih del ter da pod navedenimi pogoji pristopamo k izvedbi predmeta javnega naročila;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila.

KRAJ	ŽIG	PONUDBNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	--

IZJAVA O NAČINU PLAČILA IN FIKSNOSTI CEN

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznaka postopka JN 6B/2022.

izjavljamo, da

Plačilni rok je 30 dni od prejema računa s strani naročnika.

Fiksnost cen: Cene na enoto, navedene v ponudbenem predračunu, so v prvih dvanajstih (12) mesecih od dneva sklenitve te pogodbe fiksne in se ne spreminjajo.

Po preteku dvanajstih (12) mesecev od sklenitve te pogodbe se lahko, skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1-11/2004), cene, navedene v ponudbenem predračunu dobavitelja zvišajo, sorazmerno z ustreznim indeksom cen, ki veljajo za tiste vrste materiala, ki je predmet te pogodbe oziroma indeks cen tistih elementov, ki vplivajo na denarne obveznosti v pogodbi, o čemer se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita.

KRAJ	ŽIG	PROIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	---

IZJAVA PROIZVAJALCA MAF

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022.

izjavljamo, da

Podjetje.....
..... (naziv in naslov), ki je ustanovljeno in registrirano za proizvodnjo:

- SKLOP 1 – Cevi iz nodularne litine točka 1.1.,
 - SKLOP 1 – EV zasuni kratki točka 1.3.7.,
 - SKLOP 2 – Polietilenske cevi točka 2.1.1.,
 - SKLOP 2 – Tlačne spojke medeninaste za PE cevi točka 2.2.2.,
 - SKLOP 3 – Material za priključke -ZAK točka 3.3.,
 - SKLOP 4 – Andore reparaturne spojke točka 4.3..
- (ustrezno obkroži)

in ima tovarno v (naziv in naslov),.....
.....
.....

pooblašča ponudnika (naziv in naslov).....,

da predloži ponudbo in podpiše pogodbo z naročnikom: VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA D.D. za » DOBAVO VODOVODNEGA IN KANALIZACIJSKEGA MATERIALA – DVOLETNA DOBAVA« z oznako JN-6B/2022 za zgoraj navedene proizvode, ki jih proizvajamo. Izjavljamo, da bomo naročniku to blago tudi dobavljali.

**** Izjavo izpolni in podpiše proizvajalec.**

KRAJ	ŽIG	PROIZVAJALEC ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	---

IZJAVA O POREKLU MATERIALA

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022.

izjavljamo, da

delež proizvodov po poreklu iz tretjih držav, kakor je to določeno v skladu z Uredbo (EU) št. 952/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 9. oktobra 2013 o carinskem zakoniku Unije (UL L št. 269 z dne 10. 10. 2013, str. 1) vrednostno NE presega 50 odstotkov skupne vrednosti proizvodov, ki sestavljajo posamezni sklop ponudbe.

Opomba:

**** Ponudnik mora predložiti dokaze, kje ima proizvajalec sedež in tovarno v kateri proizvaja ponujene proizvode za vse proizvode.**

KRAJ	ŽIG	PONUDNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis
------	-----	---

IZJAVA O USTREZNOSTI MATERIALOV

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022.

izjavljamo, da

za vse posamezne ponujene materiale razpolagamo z ustreznimi dokazili o skladnosti materialov s CE, atesti, certifikati in drugimi dokazili, ki omogočajo vgradnjo materiala brez dodatnih administrativnih postopkov.

Razpolagamo tudi z izjavo o lastnostih za vsak gradbeni proizvod v slovenskem jeziku, skladno z zahtevami 5., 6. in 7. člena Zakona o gradbenih proizvodih (ZGPro-1), Ur. l. RS 82/13.

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

IZJAVA O SERVISNI SLUŽBI (velja za sklop 1)

Na osnovi javnega razpisa »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022, v sklopu 1:

Zagotavljamo / ne zagotavljamo (ustrezno obkrožite)

servis hidravličnih ventilov, reduktorjev tlaka, varnostnih ventilov in zračnikov ter tehnično pomoč pooblaščenega izvajalca na lokaciji vgradnje elementa.

imamo / nimamo (ustrezno obkrožite)

lastno servisno službo.

*** V primeru, da ima ponudnik lastno servisno službo izpolni naslednje podatke:

Lokacija servisa (ulica, mesto): _____

Zaposleni serviserji (v rednem delovnem mestu na delovnem mestu serviser):

1. _____ (ime in priimek)
2. _____ (ime in priimek)
3. _____ (ime in priimek)
4. _____ (ime in priimek)
5. _____ (ime in priimek)
6. _____ (ime in priimek)
7. _____ (ime in priimek)

DOKAZILO: Ponudnik za vse poimensko navedene serviserje predloži dokazilo o redni zaposlitvi kot serviser na servisu (pogodba o zaposlitvi ali drugo ustrezno dokazilo).

Priložiti potrdilo, da so usposobljeni serviserji s strani tovarne ali pooblaščenega zastopnika

KRAJ	ŽIG	PONUĐNIK ime in priimek zakonitega zastopnika in podpis

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA RESNOST PONUDBE

Navodilo: Ponudnik mora izpolniti prilogo št. 17 ali priložiti ponudbi menično izjavo, ki bo vsebinsko identična temu obrazcu, in *bianco menico*. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

OPOZORILO

Naročnik ponudnike opozarja, da morajo ponudniki zaradi narave zahtevanega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, le-to predložiti v fizični obliki, in sicer do roka za prejem ponudb, kot je določen v točki 7.1. te razpisne dokumentacije na naslov naročnika: VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica, v ovojnici, na kateri je napisana oznaka javnega naročila JN 6B/2022, podatki pošiljatelja in navedbo »NE ODPIRAJ«, ponudba za »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«

V kolikor ponudniki ne bodo predložili finančnega zavarovanja za resnost ponudbe do zgoraj navedenega roka v fizični obliki, bo naročnik ponudbo ~~ponudnika izločil~~ zavrnil kot nedopustno.

Kraj in datum, _____

(ponudnik/ izdajatelj menic)

ID-št. za DDV:

MENIČNA IZJAVA za SKLOP št.: _____

Za zavarovanje resnosti ponudbe v postopku oddaje javnega naročila »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let« po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____, izročamo naročniku VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju »VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d.«), eno (1) *bianco menico* s klavzulo »brez protesta« kot zavarovanje za resnost ponudbe.

Na menici je podpisan zakoniti zastopnik:

priimek in ime _____ kot
(funkcija) _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot (funkcija)
_____ podpis _____

Izdajatelj menice izrecno potrjuje, da je podpisnik menice pooblaščen za podpis menice in da velja to pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menice.

S podpisom te izjave izdajatelj menice nepreklicno in brezpogojno pooblašča VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., da izpolni *bianco* menice do višine _____ EUR ter da izpolni vse druge sestavne dele *bianco* menice, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.

Podpisnik se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjeni *bianco* menici in se zavezuje v celoti plačati menico ob dospelosti. Podpisnik se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjene menice.

Podpisnik pooblašča VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., da menico domicilira pribanki, ki vodi naš račun št., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zastopnik ponudnika, izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblašča meničnega upnika VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., da pribanki, ki vodi naš račun št. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika

Spodaj podpisani zastopnik ponudnika, izjavljam, da dajem soglasjebanki, ki vodi naš račun št. ali katerimkoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d. in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Zavezuje se, da bomo ob vsaki spremembi domicila v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.

Priloga: 1 kom *bianco* menice

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI FINANČEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Navodilo: Ponudnik mora izpolniti **prilogo št. 18**, ki bo vsebinsko identična temu obrazcu, in *bianco menico*. Menična izjava mora biti v celoti izpolnjena, datirana in podpisana s strani zakonitega zastopnika ponudnika.

V zvezi z javnim naročilom »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«, objavljenega na portalu javnih naročil dne 27.10.2022 pod oznako postopka JN 6B/2022,

se zavezuje, da bomo ob podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let« naročniku predložili originalno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 5 % od skupne ponudbene vrednosti (z DDV) posameznega sklopa v skladu s spodnjim vzorcem.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

.....

Kraj in datum, _____

.....

(ponudnik/ izdajatelj menic)

ID-št. za DDV:

MENIČNA IZJAVA za SKLOP št.: _____

Za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti javnega naročila »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let« po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____ pod številko objave _____, izročamo naročniku VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., Kromberk, Cesta 25. junija 1B, 5000 Nova Gorica (v nadaljevanju »VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d.«), eno (1) *bianco menico* s klavzulo »brez protesta« kot zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Na menici je podpisan zakoniti zastopnik:

priimek in ime _____ kot
(funkcija) _____ podpis _____

priimek in ime _____ kot (funkcija)
_____ podpis _____

Izdajatelj menice izrecno potrjuje, da je podpisnik menice pooblaščen za podpis menice in da velja to pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe zakonitih zastopnikov izdajatelja menice.

S podpisom te izjave izdajatelj menice nepreklicno in brezpogojno pooblašča VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., da izpolni *bianco* menice do višine _____ EUR ter da izpolni vse druge sestavne dele *bianco* menice, ki niso izpolnjeni in to brez poprejšnjega obvestila, in sicer z vpisom poljubnega datuma dospelosti ter klavzulo »brez protesta«.

Podpisnik se odpoveduje vsem ugovorom proti tako izpolnjeni *bianco* menici in se zavezuje v celoti plačati menico ob dospelosti. Podpisnik se odpoveduje ugovoru proti plačilnemu nalogu oziroma izvršilnemu dovolilu, izdanemu na podlagi izpolnjene menice.

Podpisnik pooblašča VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., da menico domicilira pribanki, ki vodi naš račun št., ali katerikoli drugi poslovni banki, ki v času unovčenja vodi naš račun.

Spodaj podpisani zastopnik ponudnika, izjavljam, da sem pooblaščen za razpolaganje s sredstvi na računih pri poslovnih bankah ter hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblašča meničnega upnika VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., da pri banki, ki vodi naš račun št. ali katerihkoli drugih bankah, ki vodijo naše račune, izda nalog za prenos meničnega zneska na račun meničnega upnika VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d., ki bo izvršen v breme meničnega dolžnika

Spodaj podpisani zastopnik ponudnika, izjavljam, da dajem soglasjebanki, ki vodi naš račun št. ali katerimkoli drugim bankam, ki vodijo naše račune, da izvršijo transakcijo v dobro meničnega upnika VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d. in v breme kateregakoli našega računa, ne glede na sicer dogovorjene pogoje o vodenju računa.

Zavezujemo se, da bomo ob vsaki spremembi domicila v roku treh (3) delovnih dni nadomestili to menično izjavo z ustrezno novo izjavo.

Priloga: 1 kom *bianco* menice

Podpis zakonitega zastopnika:

.....

POTRDILA BANK oz. BON-2

Ponudnik predloži **potrdila vseh poslovnih bank**, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih/blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6 –mesecih ali **obrazec BON-2**. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot skrajni rok za oddajo ponudbe.

ZAPISNIK O VZORCIH MATERIALA – SKLOP 1

Naročnik:	Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica
-----------	--

Naziv ponudnika:	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	

Naročnik bo preveril tudi skladnost vzorcev materiala s tehničnimi karakteristikami, ki so navedene v razpisni dokumentaciji, zato bo potrebno najkasneje v štirih dneh od poziva naročnika dostaviti sledeče vzorce:

Opis	Zahteva naročnika	Ponudnik dostavi
SKLOP 1. DUKTILNE CEVI, FAZONSKI KOSI, ARMATURA		
1.1. CEVI IZ NODULARNE LITINE		
Cev NL C40, DN (med DN60 in DN200), $L \leq 2000$ mm z obojko	1 KOS	DA/NE
1.2. FAZONSKI KOSI		
Fazon NL FF L= (med 300 in 600 mm) DN (med DN60 in DN200)	1 KOS	DA/NE
Fazon NL FFK z vrtljivo prirobnico, DN (med DN60 in DN 150)	1 KOS	DA/NE
Fazon NL MMQ z VI tesnilom, DN (med DN60 in DN150)	1 KOS	DA/NE
1.3. ARMATURE		
Zasun EV F4 PN16, DN (med DN80 in DN 150)	1 KOS	DA/NE
Prirobnična loputa, DN (med 150 in DN 250)	1 KOS	DA/NE
Hidrant nadzemni, DN80 ali DN100	1 KOS	DA/NE
Cesta kapa teleskopska	1 KOS	DA/NE
Avtomatski hidravlični ventil, tip. po izbiri, DN (med DN50 in DN100)	1 KOS	DA/NE
1.4. VIJAČNI IN TESNILNI MATERIAL		
Prirobnično tesnilo, DN (med DN80 in DN150)	1 KOS	DA/NE

Komisija:

Ime in priimek

Podpis

Predsednik :

Član:

Član:

Predstavnik ponudnika:

V (kraj pregleda vzorcev): (datum)

ZAPISNIK O VZORCIH MATERIALA – SKLOP 2

Naročnik:	Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica
-----------	--

Naziv ponudnika:	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	

Naročnik bo preveril tudi skladnost vzorcev materiala s tehničnimi karakteristikami, ki so navedene v razpisni dokumentaciji, zato bo potrebno najkasneje v štirih dneh od poziva naročnika dostaviti sledeče vzorce:

Opis	Zahteva naročnika	Ponudnik dostavi
SKLOP 2. POLIETILENSKE IN POCINKANE CEVI, SPOJNI MATERIAL TER KANALIZACIJSKE CEVI IN JAŠKI		
2.1. POLIETILENSKE CEVI		
PEHD CEVI PE 100 RC/SDR11; PN16 bar, d (med d32 in d63), L~1,0m1	1 KOS	DA/NE
2.2. SPOJNI MATERIAL ZA POLIETILENSKE CEVI		
Tlačna spojka medeninasta (tip. po ponudbi)	1 KOS	DA/NE
Tlačna spojka PP (tip. po ponudbi)	1 KOS	DA/NE
2.3. FITINGI - POCINKANI		
Poc. holandec, DN (med DN1/2" in DN2")	1 KOS	DA/NE

Komisija:

Ime in priimek

Podpis

Predsednik :

Član:

Član:

Predstavnik ponudnika:

V (kraj pregleda vzorcev): (datum)

ZAPISNIK O VZORCIH MATERIALA – SKLOP 3

Naročnik:	Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica
-----------	--

Naziv ponudnika:	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	

Naročnik bo preveril tudi skladnost vzorcev materiala s tehničnimi karakteristikami, ki so navedene v razpisni dokumentaciji, zato bo potrebno najkasneje v štirih dneh od poziva naročnika dostaviti sledeče vzorce:

Opis	Zahteva naročnika	Ponudnik dostavi
SKLOP 3. MATERIAL ZA VODOVODNE PRIKLJUČKE		
3.2. NAVRTNI OKLEPI		
Navrtni oklep za LŽ cevi-montaža pod pritiskom, DN (med DN80 in DN200)	1 KOS	DA/NE
3.3. MATERIAL ZA PRIKLJUČKE ZAK		
ZAK navrtni zasun za NL	1 KOS	DA/NE
3.4. HOLANCI		
Holandec MS, DN (med DN 1/2" in DN6/4")	1 KOS	DA/NE
3.5. VENTILI		
- Ventil kroglični, DN (med DN 1/2" in DN6/4")	1 KOS	DA/NE
- Glavni ventil kroglični, DN (med DN 1/2" in DN6/4")	1 KOS	DA/NE

Komisija:

Ime in priimek

Podpis

Predsednik :

Član:

Član:

Predstavnika ponudnika:

V (kraj pregleda vzorcev): (datum)

ZAPISNIK O VZORCIH MATERIALA – SKLOP 4

Naročnik:	Vodovodi in kanalizacija Nova Gorica d.d. Kromberk, Cesta 25. junija 1b, 5000 Nova Gorica
-----------	--

Naziv ponudnika:	
Ulica:	
Poštna številka in kraj:	

Naročnik bo preveril tudi skladnost vzorcev materiala s tehničnimi karakteristikami, ki so navedene v razpisni dokumentaciji, zato bo potrebno najkasneje v štirih dneh od poziva naročnika dostaviti sledeče vzorce:

Opis	Zahteva naročnika	Ponudnik dostavi
SKLOP 4. OSTALI VODOVODNI IN KANALIZACIJSKI MATERIAL		
4.2. HIDRO REPARATURNE SPOJKE		
Reparaturna hidro spojka, (vzorec po ponudbi)	1 KOS	DA/NE
4.3. ANDORE REPARATURNE OBJEMKE		
Andore spojka, (vzorec po ponudbi)	1 KOS	DA/NE
4.4. UNIVERZALNE SPOJKE		
Spojka univerzalna, DN (med DN100 in DN 200)	1 KOS	DA/NE

VZOREC POGODBE

NAROČNIK:

Naziv in naslov:	VODOVODI IN KANALIZACIJA NOVA GORICA d.d. Kromberk, Cesta 25. junija 1B 5000 Nova Gorica
ki ga zastopa:	Borut Mozetič, direktor
Matična številka:	1550144000
Identifikacijska številka za DDV:	SI 91503027
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: naročnik)

in

DOBAVITELJ:

Naziv in naslov:	
ki ga zastopa:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Transakcijski račun:	

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata naslednji

POGODBA
za izvajanje javnega naročila
»Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«
ŠT. _____
ZA SKLOP __

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let« po odprtem postopku v skladu s 40. členom ZJN-3 (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18), ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil z dne _____ pod, št. objave _____ in na Informacijskem portalu Uradnega lista Evropske unije z dne ____ . pod, št. objave _____

Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočna dne _____ .

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, dobavitelj pa prevzema v skladu z razpisnimi pogoji dobavo dobavo vodovodnega in kanalizacijskega materiala za sklop 1 + 2 + 3 + 4 na podlagi sukcesivnega naročila naročnika, ki jih bo naročnik potreboval v času trajanja te pogodbe.

Sestavni del te pogodbe so pogoji in zahteve, določene z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila JN 6B/2022 z dne 27.10.2022 in vse njene priloge (v nadaljevanju razpisna dokumentacija) ter ponudbena dokumentacija pogodbenih strank.

V primeru nasprotja med pogodbo, dokumentacijo in ponudbo, veljajo najprej določbe te pogodbe, nato določbe dokumentacije, nato določbe ponudbe, če ni v tej pogodbi izrecno navedeno drugače.

3. člen

Naročnik bo naročal dobavo materiala na osnovi te pogodbe skladno s svojimi potrebami.

4. člen

Pogodba se sklepa za določen čas dveh let.

CENA

5. člen

Dobavitelj se zavezuje blago, ki je predmet te pogodbe dobaviti po cenah, kot so navedene v ponudbi ponudnika št. _____ z dne _____.2022, katere sestavni del je ponudbeni.

Cene na enoto, navedene v ponudbenem predračunu, so v prvih dvanajstih (12) mesecih od dneva sklenitve te pogodbe fiksne in se ne spreminjajo pod nobenim pojmem.

Po preteku dvanajstih (12) mesecev od sklenitve te pogodbe se lahko, skladno s Pravilnikom o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1-11/2004), cene, navedene v ponudbenem predračunu dobavitelja zvišajo, sorazmerno z ustreznim indeksom cen, ki veljajo za tiste vrste materiala, ki je predmet te pogodbe oziroma indeks cen tistih elementov, ki vplivajo na denarne obveznosti v pogodbi, o čemer se pogodbeni stranki sporazumno dogovorita.

V primeru, da bo naročnik v času veljavnosti te pogodbe potreboval material, ki ni naveden na ponudbenem predračunu, se dobavitelj obvezuje naročniku zagotavljati popust v **višini _____ %** od cen, navedenih v veljavnem ceniku dobavitelja (minimalno 10%). **(opozorilo: izpolniti ob oddaji ponudbe)**

Cene so Cfo na lokacijo naročnika in vključujejo vse elemente, iz katerih so sestavljene, npr. blago, dostavo, odpravo morebitnih napak v garancijskem roku, davek na dodano vrednost, ostale nepredvidene stroške, morebitni popusti in vse ostale morebitne stroške, ki jih bo imel ponudnik v zvezi z realizacijo naročila.

V ceno so zajeti vsi pričakovani stroški, kot so:

- dobava blaga,
- zavarovanje prevozov in tovorov,
- pridobitev vseh predpisanih atestov blaga in materialov,
- morebitni popusti in manipulativni stroški,
- ipd.

VREDNOST POGODBE

6. člen

Dejanske vrednosti pogodbe ni mogoče določiti, zato naročnik podaja podatek o ocenjeni vrednosti pogodbe, ki znaša

1. sklop : DUKTILNE CEVI, FAZONSKI KOSI, ARMATURA

Pogodbena vrednost brez DDV znaša: _____ EUR,

(z besedo: _____ /100 evrov).

Pogodbena vrednost z DDV znaša: _____ EUR

2. sklop : POLIETILENSKE CEVI, SPOJNI MATERIAL TER KANALIZACIJSKE CEVI IN JAŠKI

Pogodbena vrednost brez DDV znaša: _____ EUR,

(z besedo: _____ /100 evrov).

Pogodbena vrednost z DDV znaša: _____ EUR

3. sklop : MATERIAL ZA VODOVODNE PRIKLJUČKE

Pogodbena vrednost brez DDV znaša: _____ EUR,

(z besedo: _____ /100 evrov).

Pogodbena vrednost z DDV znaša: _____ EUR

4. sklop : OSTALI VODOVODNI IN KANALIZACIJSKI MATERIAL

Pogodbena vrednost brez DDV znaša: _____ EUR,

(z besedo: _____ /100 evrov).

Pogodbena vrednost z DDV znaša: _____ EUR

SKUPAJ VSI SKLOPI (1+2+3+4) - ustrezno obkroži

Pogodbena vrednost brez DDV znaša: _____ EUR,

(z besedo: _____ /100 evrov).

Pogodbena vrednost z DDV znaša: _____ EUR

Okvirna vrednost je opredeljena glede na pričakovane količine blaga, za katere naročnik ocenjuje, da jih bo potreboval v času trajanja te pogodbe.

Naročnik ne odgovarja za nedoseganje okvirnih količin iz te pogodbe, dobavitelj pa iz tega naslova nima nobenega zahtevka.

PODIZVAJALCI

7. člen

Izvajalec bo izvedel dobave blaga, prevzeta s to pogodbo, brez podizvajalcev.
ALI

Poleg izvajalca sodelujejo pri dobavi blaga tudi podizvajalci iz prilog k tej pogodbi. Izvajalec sme podizvajalce zamenjati le po predhodnem obvestilu in soglasju naročnika. Novi podizvajalec mora izpolnjevati pogoje iz 2. odstavka 75. člena ZJN-3. V primeru, da se po sklenitvi pogodbe zamenja podizvajalec, ali če bo izvajalec sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora izvajalec naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, če je bil le-ta zamenjan,
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu oziroma izpolnjen obrazec Priloga št. 6 iz razpisne dokumentacije
- opis dela, ki ga bo izvedel podizvajalec,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike podizvajalca.

V primeru da podizvajalec zahteva neposredna plačila je potrebno predložiti tudi:

- zahtevo podizvajalca po neposrednih plačilih.
- soglasje podizvajalca na podlagi katerega naročnik namesto izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca.

V primeru da neposredna plačila podizvajalcu niso zahtevana, mora izvajalec v roku 60 dni od plačila končnega računa predložiti njegovo in podizvajalčevo pisno izjavo, o tem, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela povezana s to pogodbo. Kršitev tega določila ima za posledico uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3.

NAROČANJE IN DOBAVNI ROK

8. člen

Dobava predmeta pogodbe se bo izvajala sukcesivno, na osnovi sprotnih, pisnih naročil naročnika.

Dobavni rok za manjša naročila je 1 (en) dan, za večja pa 7 (sedem) dni, razen v primerih, ko naročnik odobri daljši dobavni rok.

Kot večje naročilo šteje vsako naročilo v vrednosti nad 2.500 evrov.

Šteje se, da dobavitelj izpolni vse obveznosti, ki jih ima po tej pogodbi takrat, ko je izvedel dobavo na naslov naročnika ter naročniku predal vse dokumente, ki jih opredeljuje razpisna dokumentacija.

Dobavitelj je za morebitno zamudo pri izvedbi dobav naročniku odškodninsko odgovoren.

9. člen

V primeru, da dobavitelj po svoji krivdi zamudi oziroma prekorači s tem pogodbo dogovorjeni rok za dobavo blaga, ima naročnik ponudniku pravico zaračunati pogodbeno kazen, ki bo odvisna od dolžine zamude, in sicer za vsak koledarski dan zamude v višini 0,5 % (nič celih

pet odstotkov) od skupne pogodbene cene (z DDV) za posamezno naročilo, vendar skupno največ v višini 10 % (deset odstotkov) od skupne vrednosti naročila (z DDV).

Če zaradi zamude izvedbe pogodbenih del nastaja pri naročniku dodatna škoda, je naročnik upravičen do povrnitve nastale škode s strani dobavitelja.

Naročnik in dobavitelj soglašata, da pravica do zaračunavanja pogodbene kazni ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

Ne glede na določilo o pogodbeni kazni ima naročnik zaradi zamude dobavitelja, kot tudi iz vseh drugih razlogov na strani dobavitelja pravico terjati poplačilo celotne škode, ki nastane kot posledica zamud, napak ali drugih nepravilnosti s strani dobavitelja.

10. člen

Dobavitelj zagotavlja, da bo imel ves čas trajanja te pogodbe na zalogi vsaj 1/6 vrednosti materiala posameznega podsklopa, ki ga naročnik zahteva v posameznem sklopu in sicer za sklop, za katerega se sklepa predmetna pogodba.

Naročnik si pridružuje pravico, da kadarkoli v času trajanja te pogodbe preveri dejansko stanje zalog na naslovu skladiščnih prostorov dobavitelja. V kolikor količine ne dosegajo zahtev iz prvega odstavka tega člena, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti pogodbe in ima pravico odstopiti od pogodbe.

Dobavitelj mora zagotavljati zadostne transportne in skladiščne kapacitete, glede na naročnikov odjem, kar pomeni, da je zmožen zagotoviti dobavo v roku 24 ur od prejema naročila. V kolikor dve dobavi ne bosta izvršeni v zahtevanem roku, ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti pogodbe in odstopiti od pogodbe.

PLAČILNI POGOJI

11. člen

Stranki sporazuma soglašata, da bo dobavitelj naročniku izstavljal račune trikrat mesečno in sicer za obdobje od 1. do 10., za obdobje od 11. do 20. in za obdobje od 21. do konca meseca.

Na računu je potrebno obvezno navesti številko JN in številko pogodbe.

Skladno z Zakonom o davku na dodano vrednost, se kot datum opravljene storitve dobave materiala šteje 10., 20. in zadnji delovni dan tekočega meseca, v katerem je bila izvedena dobava.

K računu morajo biti priloženi dokumenti, ki omogočajo nadzor nad prevzemom dobavljenega material s strani naročnika in so podlaga izstavitvi računa.

V primeru zamude pri plačilu je naročnik dolžan plačati zakonske zamudne obresti za čas zamude.

Naročnik bo dobavitelju plačal račun v roku do 30 dni od datuma prejema vsakega računa, na transakcijski račun ponudnika številka SI56 _____ pri _____.

V primeru reklamacije materiala se plačilo zadrži do odprave vzrokov reklamacije.

DOBAVA, IZROČITEV

12. člen

Dobavitelj na podlagi te pogodbe proda ter izroči naročniku v last in posest, naročnik pa kupi blago, ki je predmet pogodbe. Ob dobavi mora dobavitelj hkrati z blagom naročniku izročiti tudi pravilno izpolnjeno dobavnico, A-teste, garancije, tehnično dokumentacijo, navodila in drugo potrebno uporabo pogodbenih stvari, kot tudi podpisane in žigosane garancijske listine vključno s splošno garancijsko izjavo za dobavljeno blago ter druge potrebne dokumente.

Dobavitelj mora naročnika o nameravani dobavi obvestiti preko e-pošte ali telefonsko. V obvestilu mora navesti uro možnega začetka dobave, način dobave in količino blaga.

PREVZEM BLAGA

13. člen

Stranki sporazuma soglašata, da se prevzem materiala opravi pri naročniku.

Dobavitelj se obvezuje, da bo ob prevzemu materiala naročniku predložil prevzemnico-dobavnico, v kateri bo navedena cena z davkom na dodano vrednost in prevzeta količina materiala.

Oseba pooblaščen s strani naročnika za prevzem, mora takoj po dostavi opraviti količinski in kakovostni prevzem. Dejanske količine in vrsta dobavljenega materiala se morajo ujemati z naročenimi količinami in vrsto materiala navedenega v dobavnici.

Prevzem materiala, kakor tudi morebitne reklamacije, se vpišejo na prevzemnici-dobavnici, ki jo podpišeta obe s strani naročnika in dobavitelja pooblaščen osebi.

Če dobava ne ustreza naročeni kakovosti, je dobavitelj dolžan pomanjkljivosti nemudoma odpraviti, sprejeti zavrtni material oziroma ga zamenjati. Dobavitelj je dolžan zavrtni material naslednji delovni dan zamenjati z ustreznim – kvalitetnim.

Naročnik je dolžan takoj oziroma najpozneje v roku 8 dni od dneva prevzema materiala pisno posredovati dobavitelju morebitne reklamacije povezane s ceno ali obračunom na prevzemnici-dobavnici.

Če naročnik v kasnejši uporabi materiala ugotovi skrite napake, se sestavi zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

V kolikor dobavitelj naročniku dobavi neustrezn material, ga bo naročnik vrnil in obračunal stroške vračila.

14. člen

Morebitne reklamacije se upoštevajo na podlagi ustne prijave naročnika in jih mora dobavitelj rešiti v najkrajšem možnem času, najkasneje pa v roku petih (5) delovnih dni. Naročnik lahko od dobavitelja zahteva, da mu izroči drugo blago brez napake ali da prvega popravi. V primeru nerešene reklamacije v petih (5) delovnih dneh se lahko ta pogodba razdre (odstop od pogodbe). Pred tem mora naročnik o reklamaciji sestaviti zapisnik in ga po e-pošti ali pošti poslati dobavitelju.

Stroške reklamacije krije dobavitelj.

15. člen

Naročnik si pridružuje pravico, da kadarkoli v času trajanja pogodbe dostavljeno blago testira v ustrezni zunanji inštituciji. V kolikor bodo preverjane karakteristike dostavljenega blaga ustrezale tehničnim zahtevam, podanim v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila, bo stroške izvedbe testiranja nosil naročnik, v nasprotnem primeru pa bodo stroški testiranja breme dobavitelja blaga.

V primeru, da naročnik pri testiranju v skladu s prvim odstavkom tega člena ugotovi, da preverjane karakteristike dostavljenega blaga ne ustrezajo tehničnim zahtevam, podanim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe.

16. člen

Dobavitelj se obvezuje, da bo dobavljeni, a zaradi sprememb projekta neporabljeni material na določenem gradbišču, prevzel nazaj v svoje skladišče po nabavnih cenah. Dobavitelj izda dobropis.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da ima naročnik pravico, da v primeru nujne potrebe po dobavi materiala (huda okvara na javnem omrežju komunalne infrastrukture), material nabavi pri drugem dobavitelju, če dobavitelj ni sposoben dobaviti želenega materiala v potrebnem odzivnem času.

17. člen

Dobavitelj je dolžan redno in brezplačno odvažati vso morebitno odpadno embalažo v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z embalažo in odpadno embalažo.

JAMSTVO DOBAVITELJA

18. člen

Dobavitelj naročniku jamči:

- da kupljeno blago je brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak;
- da popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, dobavitelj pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo dobavitelja za skrite napake na blagu velja še 6 mesecev po dobavi. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj naštetá odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodba delno ali v celoti. Prav tako jo lahko razdre v celoti, če dobavitelj z dobavo (delno ali v celoti) zamuja toliko, da preseže največjo dogovorjeno pogodbeno kazen.

Za celotno količino blaga, ki je predmet te pogodbe in je tehnične narave, daje dobavitelj garancijo za brezhibno tehnično delovanje v roku, ki je določen v tej pogodbi (garancijski rok). Garancijski rok teče od dneva podpisa prevzemnega zapisnika. Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je dobavitelj dolžan izdati nov garancijski list.

GARANCIJSKI ROK

19. člen

Za dobavljeno blago daje dobavitelj naročniku garancijo za: 2 leti oziroma garancija proizvajalca od dneva dobave materiala.

Ob zaključku pogodbenih obveznosti bo dobavitelj izročil naročniku menično izjavo z menico za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % realizirane vrednosti in sicer v roku 15 dni po prenehanju pogodbe.

V primeru unovčitve bianco menice mora ponudnik le to nadomestiti z novo bianco menico z menično izjavo.

Morebitne skrite napake se obravnavajo v skladu z določbami Obligacijskega zakonika. Za zamenjane dele v garancijski dobi prične teči nov garancijski rok z dnem zamenjave.

FINANČNO ZAVAROVANJE

20. člen

Dobavitelj je dolžan najkasneje v roku 10 dni po podpisu pogodbe za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti predložiti naročniku bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, ki bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije.

ODSTOP OD POGODBE

21. člen

Stranki pogodbe se dogovorita, da lahko naročnik odstopi od pogodbe v naslednjih primerih:

- če izvedena dobava blaga ne ustreza določilom pogodbe in pogojem iz razpisne dokumentacije;
- če dobavitelj ne upošteva reklamacij glede dobavljenega blaga;
- če naročnik pri testiranju v skladu s prvim odstavkom 13. člena te pogodbe ugotovi, da preverjene karakteristike dostavljenega blaga ne ustrezajo tehničnim zahtevam, podanim v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila;
- če se dobavitelj ne drži dogovorjenih rokov za dobavo blaga in dvakrat zapored ne dobavi blaga v dogovorjenem roku;
- če dobavitelj brez soglasja naročnika poveča ceno blaga;
- če dobavitelj preneha poslovati ali mu je prepovedano opravljanje dejavnosti na osnovi sodne ali druge prisilne določbe;
- če je zoper dobavitelja uveden katerikoli insolvenčni postopek;
- če dobavitelj zaide v postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja ponudnika;
- če dobavitelj pri pregledu naročnika ne bo imel stanja zalog v skladu s prvim odstavkom 7. člena te pogodbe.

22. člen

Odstop od pogodbe se izvede v pisni obliki, z navedbo razloga ali razlogov, zaradi katerih se od pogodbe odstopa.

Naročnik ob prenehanju veljavnosti te pogodbe (ne glede na trajanje veljavnosti te pogodbe) ni dolžan povrniti dobavitelju nobenih vlaganj oz. stroškov v zvezi z izvajanjem te pogodbe in tudi nima do dobavitelja nobenih drugih obveznosti, razen tistih, za katere ta pogodba to izrecno določa.

Po prenehanju veljavnosti te pogodbe pripadajo dobavitelju izključno tista plačila po tej pogodbi, za plačilo katerih so bili na dan prenehanja veljavnosti te pogodbe izpolnjeni vsi pogoji v skladu s to pogodbo.

POSLOVNA SKRIVNOST

23. člen

Vsi podatki, razen tistih, ki pomenijo informacijo javnega značaja in so povezani z izvajanjem te pogodbe, predstavljajo poslovno skrivnost. Stranki pogodbe sta dolžni vse te podatke skrbno varovati ter jih uporabljati izključno za namene, povezane z izvajanjem te pogodbe.

Dobavitelj je dolžan zagotoviti, da njegovi delavci vse poslovne skrivnosti naročnika varujejo z največjo možno mero skrbnosti.

Za dobavitelja, ki opravlja za naročnika pogodbene obveznosti, velja glede teh obveznosti enako strog način varovanja podatkov, kot ga ima naročnik.

Obveznost varovanja podatkov se nanašata tako na čas izvrševanja pogodbe, kot tudi za čas po tem. V primeru kršitve določb o varovanju poslovne skrivnosti, je ponudnik naročniku odškodninsko odgovoren za vso posredno in neposredno škodo, ki bo nastala zaradi kršitve poslovne tajnosti.

Dobavitelj sme objaviti svojo poslovno povezanost z naročnikom samo ob izrecnem pisnem dovoljenju slednjega.

SKRBNIK IN KONTAKTNA OSEBA POGODBE

24. člen

Skrbnik pogodbe naročnika je _____
telefon: _____, e-mail naslov: _____.

Odgovorna oseba naročnika za naročanje je _____
telefon: _____, e-mail naslov: _____.

Skrbnik pogodbe dobavitelja je _____
telefon: _____, e-mail naslov: _____.

Odgovorna oseba na strani dobavitelja za dobavo je: _____,
telefon: _____, e-mail naslov: _____.

Dobavitelj mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi odgovorne osebe ali njenega e-mail naslova.

KONČNE DOLOČBE

25. člen

Dobavitelj je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

VELJAVNOST POGODBE

26. člen

Ta pogodba je sklenjen za določen čas dveh let in s potekom časa preneha.

Stranki pogodbe sta sporazumni, da začne pogodba veljati z dnem podpisa s strani obeh pogodbenih strank, pod pogojem, da ponudnik naročniku najkasneje v desetih (10) dneh od podpisa izroči zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz te pogodbe.

27. člen

Vsaka stranka pogodbe odgovarja drugi stranki pogodbe za škodo, ki jo povzroči drugi stranki pogodbe v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tej pogodbi, v skladu z veljavnimi predpisi.

REŠEVANJE SPOROV

28. člen

Stranki pogodbe bosta katerakoli nesoglasja v zvezi s tem pogodbo najprej skušali rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka svoje zahteve zoper drugo stranko iz naslova te pogodbe uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Novi Gorici.

SKLENITEV POGODBE IN ŠTEVILO IZVODOV

29. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve te pogodbe so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

30. člen

Predmetni pogodba je sestavljen in podpisan v štirih (4) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme dva (2) izvoda.

RAZVEZNI POGOJ

31. člen

Pogodba je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezan z dnem sklenitve novega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

32. člen

Stranki pogodbe in njeni zakoniti zastopniki izrecno izjavljajo, da v postopku sklepanja in izvajanja te pogodbe ni prišlo in ne prihaja do nikakršnih dejanj, ki bi bila v nasprotju z veljavno zakonodajo in/ali imajo znake koruptivnih dejanj. V primeru, da se pri postopku sklepanja ali izvajanja te pogodbe ugotovi, da so se zgodila koruptivna dejanja, potem se šteje predmetni pogodba za ničen in brez učinka v pravnem prometu, kar se zgodi v trenutku, ko je zoper posameznika ali zoper pravno osebo, ki je stranka pogodbe oz. njen zakoniti zastopnik, vložena pravnomočna obtožba oz. obtožni predlog.

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

Kraj in datum: _____

Kraj in datum: Nova Gorica, _____

Dobavitelj:

Naročnik:
VODOVODI IN KANALIZACIJA
NOVA GORICA d.d.

Direktor:

Direktor:
Borut MOZETIČ

Kontrolni list: »Dobava vodovodnega in kanalizacijskega materiala za obdobje dveh let«

PRILOŽENE SO NASLEDNJE PRILOGE (**ni potrebno izpolniti v ponudbi**):

1.	PONUDBA	
2.	PONUDBENI PREDRAČUN	
3.	TEHNIČNA DOKUMENTACIJA	
4.	PODATKI O PONUDNIKU IN DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKTIH	
5.	IZJAVA PONUDNIKA O UDELEŽBI PODIZVAJALCEV	
6.	IZJAVA PODIZVAJALCA	
7.	SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA FIZIČNE OSEBE POTRDILO O NEKAZNOVANOSTI	
8.	SOGLASJE ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE ZA PRAVNO OSEBO POTRDILO O NEKAZNOVANOSTI	
9.	POTRDILO O DOBRO OPRAVLJENEM DELU	
10.	ESPD IZJAVA	
11.	KROVNA IZJAVA PONUDNIKA	
12.	IZJAVA O NAČINU PLAČILA IN FIKSNOSTI CEN	
13.	IZJAVA PROIZVAJALCA MAF	
14.	IZJAVA O POREKLU BLAGA	
15.	IZJAVA O USTREZNOSTI PONUJENIH MATERIALOV	
16.	IZJAVA O SERVISNI SLUŽBI (VELJA ZA SKLOP 1)	
17.	MENIČNA IZJAVA IN ENA (1) BIANKO MENICA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE	
18.	POTRDILO BANK OZ. BON-2	
19.	VZOREC POGODBE	
20.	PONUDBA NA KLJUČKU ALI CD	